



**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΡΕΘΥΜΝΗΣ**

**Ρέθυμνο, 06-06-2016
Αρ. πρωτ.: 1528**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ
ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΡΕΘΥΜΝΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ ISPS , με
κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή**

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΡΕΘΥΜΝΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

- Του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει και την ΥΑ με αριθμ. 35130/739/09-08-2010 (ΦΕΚ 1291 Β/11-08-2010)
- Του Ν. 2518/1997 (ΦΕΚ 164 Α') «Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφάλειας. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114 Α).
- Του Ν. 3622/2007(ΦΕΚ 281Α'/2007) «Ενίσχυση της ασφάλειας πλοίων, λιμενικών εγκαταστάσεων και λιμένων και άλλες διατάξεις»
- Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- Του άρθρου 68 παρ. 1 του Ν.3863/2010 «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως αυτή αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 22 του Ν. 4144/2013.
- Του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)-Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- Της παρ. ΙΔ.3 του ν. 4093/2012 (ΦΕΚ 222 Α) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 - Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016».

16PROC004531969 2016-06-06

Του Ν. 4150/2013(ΦΕΚ 102 Α) «Ανασυγκρότηση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και άλλες διατάξεις»

Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 «Μέτρα Στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 160 'Α).

Του άρθρου 37 του ν. 4320/2015 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» που τροποποιεί το ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 29'Α)

Του Π.Δ. 28/80 (ΦΕΚ 11 Α) «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» και της σχετικής ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. 2037/ΕΓΚ.2/11-1-07.

Του Π.Δ. 56/2004 «Κύρωση των τροποποιήσεων της Διεθνούς Σύμβασης «περί ασφαλείας της ανθρώπινης ζωής στη θάλασσα, (ΠΑΑΖΕΘ- SOLAS), 74» που υιοθετήθηκαν στην διάσκεψη των συμβαλλομένων κυβερνήσεων της διεθνούς σύμβασης την 21η Δεκεμβρίου 2002»

Της ΥΑ 4434.1/02/08/12-9-2008 «Καθορισμός όρων και προϋποθέσεων έκδοσης από τις λιμενικές αρχές άδειας για τη διενέργεια από ιδιωτικές εταιρείες παροχής υπηρεσιών ασφάλειας των προβλεπόμενων από τα εγκεκριμένα Σχέδια Ασφάλειας Λιμενικών Εγκαταστάσεων(ΣΑΛΕ) ελέγχων ασφάλειας»

Το γεγονός ότι στον **Κ.Α. 00-6142.002** ««Αμοιβή εργασιών φύλαξης των λιμενικών εγκαταστάσεων Ρεθύμνου» προϋπολογισμού του Δ.Λ.Τ.Ρ. οικονομικού έτους **2016**.

Την ανάγκη του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ρεθύμνης για τη σχετική υπηρεσία, δεδομένου ότι δε διαθέτει ούτε τον κατάλληλο αριθμό υπαλλήλων ούτε υπαλλήλους με τις κατάλληλες ειδικότητες και εκπαιδεύσεις στο συγκεκριμένο αντικείμενο. Επίσης, η πιστή εφαρμογή του διεθνή κώδικα ασφαλείας ISPS, του Ευρωπαϊκού Κανονισμού (ΕΚ) 725/31.3.2004, της Ευρωπαϊκής Οδηγίας 2005/65/ΕΚ και η πρόσθετη αξία που παρέχει στο τουριστικό προϊόν της χώρας μας, ενώ ταυτόχρονα αποφεύγεται η καταβολή υπέρογκων διοικητικών προστίμων από την ΕΕ για την μη συμμόρφωση της χώρας μας στις Ευρωπαϊκές Οδηγίες.

Την με **αριθμ. 234/2016** απόφαση του **Δ.Σ. του Δ.Λ.Τ. Ρεθύμνης**

Άρθρο 1: Αντικείμενο του διαγωνισμού

Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ρεθύμνης, προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ (€), για την επιλογή αναδόχου παροχής υπηρεσιών που αφορούν τη «**ΦΥΛΑΞΗ ΤΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΡΕΘΥΜΝΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ ISPS**».

Αναλυτικά, το αντικείμενο του έργου και συνολικά οι υποχρεώσεις του αναδόχου περιγράφονται στην «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ».

1.1: Τρόπος και χρόνος Διενέργειας του διαγωνισμού

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΡΕΘΥΜΝΗΣ	17/06/2016	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	10:00 π.μ.

1.2 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των υπηρεσιών

Η διάρκεια υλοποίησης των συνολικών υπηρεσιών ορίζεται έξι(6) μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης ανάθεσης και μέχρι εξαντλήσεως **των εργατοωρών.**

1.3 Προϋπολογισμός των υπηρεσιών

Ο συνολικός προϋπολογισμός της δαπάνης της υπό παροχής υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των **34.099,21 συν ΦΠΑ 23% 7.842,82€, ήτοι συνολικά 41.942,03€.**

Άρθρο 2: Νομικό πλαίσιο και γενικές αρχές

2.1 Ισχύουσα νομοθεσία

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα σύμφωνα με τις παρακάτω διατάξεις, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν:

Του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει και την ΥΑ με αριθμ. 35130/739/09-08-2010 (ΦΕΚ 1291 Β/11-08-2010)

Του Ν. 2518/1997 (ΦΕΚ 164 Α') «Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφάλειας. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις».

Του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114 Α).

Του Ν. 3622/2007(ΦΕΚ 281Α'/2007) «Ενίσχυση της ασφάλειας πλοίων, λιμενικών εγκαταστάσεων και λιμένων και άλλες διατάξεις»

Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

Του άρθρου 68 παρ. 1 του Ν.3863/2010 «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως αυτή αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 22 του Ν. 4144/2013.

Του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)-Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

Της παρ. ΙΔ.3 του ν. 4093/2012 (ΦΕΚ 222 Α) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 - Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016».

Του Ν. 4150/2013(ΦΕΚ 102 Α) «Ανασυγκρότηση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και άλλες διατάξεις»

Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 «Μέτρα Στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 160 'Α).

Του άρθρου 37 του ν. 4320/2015 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των

16PROC004531969 2016-06-06

Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» που τροποποιεί το ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 29'Α)

Του Π.Δ. 28/80 (ΦΕΚ 11 Α) «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» και της σχετικής ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. 2037/ΕΓΚ.2/11-1-07.

Του Π.Δ. 56/2004 «Κύρωση των τροποποιήσεων της Διεθνούς Σύμβασης «περί ασφαλείας της ανθρώπινης ζωής στη θάλασσα, (ΠΑΑΖΕΘ- SOLAS), 74» που υιοθετήθηκαν στην διάσκεψη των συμβαλλομένων κυβερνήσεων της διεθνούς σύμβασης την 21η Δεκεμβρίου 2002»

Της ΥΑ 4434.1/02/08/12-9-2008 «Καθορισμός όρων και προϋποθέσεων έκδοσης από τις λιμενικές αρχές άδειας για τη διενέργεια από ιδιωτικές εταιρείες παροχής υπηρεσιών ασφαλείας των προβλεπόμενων από τα εγκεκριμένα Σχέδια Ασφάλειας Λιμενικών Εγκαταστάσεων(ΣΑΛΕ) ελέγχων ασφαλείας»

Την απόφαση Υπουργού Οικονομικών με αρ. 2/45564/0026/2001 «Αύξηση και ορισμός σε ευρώ των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν.2362/95»

2.2 Ενστάσεις – προσφυγές

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 20 παρ.1 του Π.Δ. 28/1980.

2.3 Γενικές αρχές

Η συμμετοχή στον διακηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί «ίσοις όροις», σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην διακήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις

προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της διακήρυξης.

Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες

εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την διακήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 3: Αίτηση – Παροχή διευκρινήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση και αντίγραφο της διακήρυξης από τα γραφεία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ρεθύμνης, Σοφοκλή Βενιζέλου (κτίριο ΔΕΛΦΙΝΙ) και στο τηλέφωνο 28310-22408 αρμόδιος υπάλληλος κα Κουρκουλού Χρυσούλα, όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 και του Ν.

3548/2007, όπως ισχύουν. Η διακήρυξη θα τοιχοκολληθεί στα γραφεία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ρεθύμνης.

Τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης και τυχόν επαναληπτικής βαρύνουν τον ανάδοχο στον οποίο θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

16PROC004531969 2016-06-06

Οι παραλήπτες της διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ρεθύμνης να έχει στη διάθεση του πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής. Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της διακήρυξης διαπιστώσουν ότι το παραληφθέν αντίγραφο δεν είναι πλήρες, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων, δικαιούνται να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 4: Τεύχη Δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν συμβατικά στοιχεία της προς παροχή υπηρεσίας είναι:

- α) η παρούσα διακήρυξη
- β) ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- γ) η τεχνική περιγραφή-μελέτη
- δ) η συγγραφή υποχρεώσεων
- ε) παραρτήματα

Άρθρο 5: Δικαίωμα συμμετοχής

5.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

Νομικά πρόσωπα ή Κοινοπραξίες νομικών προσώπων, που έχουν την έδρα τους στην Ελλάδα και ασχολούνται με το υπό προκήρυξη αντικείμενο, κατέχοντας τη σχετική άδεια λειτουργίας σε ισχύ, που έχει εκδοθεί σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ν. 2518/1997 «Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφάλειας κλπ» και του ν. 3707/2008 περί ρύθμισης θεμάτων ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσίας ασφαλείας όπως ισχύουν σήμερα, ως και της ΥΑ 4434.1/02/08/12-9-2008(ΦΕΚ 1877Β/2008) «Καθορισμός όρων και προϋποθέσεων έκδοσης από τις λιμενικές αρχές άδειας για τη διενέργεια από ιδιωτικές εταιρείες παροχής υπηρεσιών ασφαλείας των προβλεπόμενων από τα εγκεκριμένα Σχέδια Ασφάλειας Λιμενικών Εγκαταστάσεων(ΣΑΛΕ) ελέγχων ασφαλείας». Σημειώνεται ότι σύμφωνα με το άρθρο 1 παρ. 4 της ως άνω ΥΑ 4434.1/02/08/12-9-2008 «.....άδεια δε χορηγείται σε φυσικά πρόσωπα ενώ σε περιπτώσεις κοινοπραξίας εταιρειών, οι προϋποθέσεις θα πρέπει να πληρούνται από κάθε εταιρεία που συμμετέχει στην κοινοπραξία».

5.2 Αποκλεισμός συμμετοχής

Στο διαγωνισμό δε γίνονται δεκτοί:

Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου

Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς για προμήθειες του δημοσίου με απόφαση της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου Ανάπτυξης.

Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης δημόσιας υπηρεσίας ή ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ ή ΑΕ του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

Όσα νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

Άρθρο 6: Στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής

6.1 Εγγύηση συμμετοχής

α. Για τη συμμετοχή τους στον Διαγωνισμό, οι Διαγωνιζόμενοι μαζί με την προσφορά να καταθέσουν Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, ίση με ποσοστό **2%** επί του προϋπολογισμού της παρούσας, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα απευθύνεται προς το **Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ρεθύμνης** για τη συμμετοχή του οικείου Υποψηφίου στον Διαγωνισμό Παροχής Υπηρεσιών «ΦΥΛΑΞΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΡΕΘΥΜΝΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ ISPS».

β. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα πρέπει να ισχύει **τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών, με δικαίωμα παράτασης, αν χρειασθεί.

γ. Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη

μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που η απόδοση όρου της ξενόγλωσσης εγγυητικής επιστολής διαφέρει από την απόδοσή του στην Ελληνική, η μετάφραση του στην Ελληνική θα υπερισχύει της ξενόγλωσσης διατύπωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής

εκτέλεσης εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς προσφέροντες μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της Κατακύρωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Γ1.

6.2 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες οφείλουν μαζί με την προσφορά τους, να καταθέσουν **επί ποινή αποκλεισμού**, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο **άρθρο 6.1 της παρούσας διακήρυξης**.

Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου (πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) ή ελλείψει αυτού, ισότιμο έγγραφο εκδιδόμενο από δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου. Υπόχρεοι για την προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι στην περίπτωση διαγωνιζόμενης Ο.Ε. και Ε.Ε. οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές, στην περίπτωση της ΕΠΕ οι διαχειριστές, στην περίπτωση της Α.Ε. ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι

εκπρόσωποί του. Η νόμιμη εκπροσώπηση προκύπτει από το καταστατικό της εταιρίας.

Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου εξαμήνου, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, από τα οποία να προκύπτει ότι:

Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις (όπως συνδιαλλαγή του άρθρου 99 του Ν.3588/2007).

Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης, ή αναγκαστικής διαχείρισης, ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές τους υποχρεώσεις** κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, με πιστοποίηση της εγγραφής για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από δημόσια αρχή, που να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και θα καλύπτει την άσκηση των δραστηριοτήτων κατά το υπό αναφορά έτος.

Βεβαίωση μη οφειλής προς το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ρεθύμνης

Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα δηλώνεται ότι:

έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και της μελέτης της υπηρεσίας (Τεχνική Έκθεση) η οποία αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας, καθώς και των συναφών με αυτή διατάξεων των κείμενων νόμων και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφυλάκτως.

δεν έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα.

Άδεια Λειτουργίας του Ν.2518/97 σε ισχύ, τουλάχιστον καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Όλα τα **Νομιμοποιητικά τους έγγραφα**, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε και Ε.Ε.) Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Πρακτικό Δ.Σ. για τις Α.Ε. ή πρακτικό της συνέλευσης των εταίρων για τις Ε.Π.Ε. ή Έγγραφο του Νόμιμου Εκπροσώπου για τις Ο.Ε, Ε.Ε,

περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράψει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο, ως αντίκλητος.

Άρθρο 7: Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για **έξι (6) μήνες** προσμετρούμενους από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία Διενέργειας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους Προσφέροντες, πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

Σε περίπτωση που η Κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η Κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνον εφόσον αυτός την αποδεχτεί.

Άρθρο 8: Εναλλακτικές προσφορές – Αντιπροσφορές

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές για το σύνολο ή μέρος του διακηρυσσόμενου με την παρούσα έργου.

Άρθρο 9: Τρόπος σύνταξης προσφορών

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε **ενιαίο και σφραγισμένο φάκελο**, υποχρεωτικά στην

Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφόσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνον στην Αγγλική. Τα εγχειρίδια που θα συνοδεύουν την προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται μόνον στην Αγγλική γλώσσα.

Ο **φάκελος κάθε προσφοράς** πρέπει να περιλαμβάνει τους ακόλουθους **τρεις (3) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους**:

1. **Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»**. Κάθε σελίδα θα πρέπει να είναι μονογραμμένη από το

νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντος και περιλαμβάνει όλα τα δικαιολογητικά του άρθρου 6 της παρούσας διακήρυξης.

2. **Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**. Κάθε σελίδα του θα πρέπει να είναι μονογραμμένη

από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντος.

16PROC004531969 2016-06-06

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, που αποδεικνύουν τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς.

Στο φάκελο «Τεχνική Προσφορά» κάθε Υποψήφιος οφείλει να καταθέσει, **με ποινή αποκλεισμού από το Διαγωνισμό**, τα παρακάτω στοιχεία που τεκμηριώνουν την τεχνική ικανότητα του αναδόχου για την καλή εκτέλεση της σύμβασης:

Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75), στην οποία θα δηλώνεται ότι: Ο «Υπεύθυνος Έργου» είναι μόνιμα εγκατεστημένος ή πρόκειται να εγκατασταθεί μόνιμα στη Ρέθυμνο καθ' όλη τη διάρκεια του έργου με αρμοδιότητα την ημερήσια παρακολούθηση του έργου, τον έλεγχο της παρουσίας και της αποδοτικότητας του προσωπικού ασφαλείας..

Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75), στην οποία θα δηλώνεται: **ο αριθμός των ατόμων που θα βρίσκονται στη Ρέθυμνο σε ετοιμότητα**, πέρα αυτών που θα συμμετέχουν στο έργο, έτσι ώστε να αντιμετωπιστεί οποιοσδήποτε έκτακτος κίνδυνος ασφαλείας ή αύξηση μέτρων ασφαλείας από τα αρμόδια υπουργεία - υπηρεσίες. **Εναλλακτικά** να δηλώσουν υπεύθυνα ότι σε περίπτωση αντιμετώπισης καταστάσεων εκτάκτου ανάγκης ή αύξησης των μέτρων ασφαλείας από τα αρμόδια υπουργεία-υπηρεσίες, ο υποψήφιος, εφόσον καταστεί ανάδοχος, θα διαθέσει άμεσα στο Δ.Α.Τ. Ρεθύμνης την απαιτούμενη από το ΣΑΛ ή/ και ΣΑΛΕ δύναμη ασφαλείας. Αν η δύναμη δεν βρίσκεται στο Ρέθυμνο, να δηλωθεί η περιοχή εγκατάστασής της προκειμένου να αποδεικνύεται ότι ο μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης είναι **τρεις (3) ώρες από την αναγγελία**.

Επίσης οι προσφέροντες επί ποινή αποκλεισμού, θα καταθέσουν τα ακόλουθα έγγραφα τα οποία θα αποτελούν το περιεχόμενο σφραγισμένου υποφακέλου με την ένδειξη «Υποφάκελος Ειδικών Τεχνικών Προδιαγραφών και Ειδικών Επαγγελματικών Προσόντων»:

Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

α) Θα δηλώνεται το ονοματεπώνυμο του υπεύθυνου συνεννόησης του Αναδόχου με τον εντεταλμένο ΥΑΛΕ ή και Α—ΥΑΛΕ του ΔΛΤΡ, για την εκτέλεση της υπό ανάθεση παροχής υπηρεσίας φύλαξης, με τα πλήρη στοιχεία ταυτότητάς του. Επίσης θα δηλώσει τα ίδια και για τον αναπληρωματικό του σε περίπτωση απουσίας του. Ο υπεύθυνος συνεννόησης και ο αναπληρωματικός του μπορεί να είναι ταυτόχρονα και φύλακας της ομάδας φύλαξης που θα ορίσει ο Ανάδοχος, ή ακόμα και συμμετέχων στην επιχείρησή του.

β) Θα δηλώνεται ότι τα πρόσωπα που θα οριστούν ως προσωπικό φύλαξης για τις ανάγκες της παρούσας, θα είναι **τουλάχιστον ΔΕΚΑ (10)** τον αριθμό, θα έχουν άδεια φυλάκων βάσει του Ν. 2518/1997, θα έχουν όλα λευκό ποινικό μητρώο, θα έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις, θα έχουν γνώση της αγγλικής γλώσσας, θα έχουν στην κατοχή τους αποδεικτικά εκπαίδευσης σύμφωνα με την ΥΑ 4434.1/02/08 **και τουλάχιστον δύο (2) άτομα αποδεικτικό εκπαίδευσης ή εμπειρία χρήσης μηχανημάτων X-RAY**

γ) Θα δηλώνει ότι αποδέχεται ότι τα όλα πρόσωπα που θα οριστούν ως προσωπικό για την εκτέλεση της συγκεκριμένης παροχής Υπηρεσίας, θα πρέπει να εκτελούν τα καθήκοντά τους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ΥΑ 4434.1/02/08/2008 άρθρο 1

16PROC004531969 2016-06-06

παρ.5, σύμφωνα με τις οδηγίες του ΥΑΛΕ, ή του αναπληρωτή του, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης κάποιου προσώπου με τα παραπάνω, από αυτά που θα ορισθούν από τον ανάδοχο για τις ανάγκες της παρούσης, το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ρεθύμνης θα έχει το δικαίωμα να ζητά από τον ανάδοχο την αντικατάστασή του, σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή εντός της ισχύος της σύμβασης, μετά από εισήγηση του ΥΑΛΕ.

δ) Θα δηλώνει ότι αποδέχεται ότι αυτός και το προσωπικό του, καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της, δεν θα προβαίνουν σε καμιά δημόσια δήλωση για την συγκεκριμένη σύμβαση, ούτε και θα συμμετάσχουν σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην αναθέτουσα αρχή που πηγάζουν από την παρούσα και την νομοθεσία που αφορά την συγκεκριμένη παροχή υπηρεσίας.

3. Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Κάθε σελίδα του θα πρέπει να είναι μονογραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντος και περιλαμβάνει, **επί ποινή απόρριψης**, την οικονομική προσφορά σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα.

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται με τη συμπλήρωση των πινάκων οικονομικής προσφοράς που περιλαμβάνονται στο **Παράρτημα Α «Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς».**

Οι προσφέροντες με την οικονομική προσφορά τους, **επί ποινή αποκλεισμού** σύμφωνα με το **άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/2010) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις»**, όπως τροποποιήθηκε με το **άρθρο 22 του Ν.4144/2013 (ΦΕΚ 88/Α/2013) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας»** θα αναλύουν και θα εξειδικεύουν **σε χωριστό φάκελο** της **οικονομικής τους προσφοράς** τα κάτωθι στοιχεία:

τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην παροχή της υπηρεσίας, τις ημέρες και ώρες εργασίας αυτών (ανάλογα με τις βάρδιες τους) , την ισχύουσα Συλλογική Σύμβαση Εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι,

το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων,

το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά, υπολογισμό του εύλογου ποσοστού διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, του εργολαβικού κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

Όλες οι τιμές πρέπει να εκφράζονται σε ΕΥΡΩ. Οι τιμές που θα υποβληθούν πρέπει να είναι τελικές, μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ.Π.Α. Προσφορές που δεν δίνουν τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς **ξένο νόμισμα απορρίπτονται ως απαράδεκτες**. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

16PROC004531969 2016-06-06

Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. **Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δύο δεκαδικά ψηφία**, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

Οικονομική Προσφορά, που είναι ελλιπής ή αόριστη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων στην Οικονομική Προσφορά ή επιφυλάξεων επ' αυτής, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του Διαγωνισμού και οδηγούν στην απόρριψη της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου, που τις διατυπώνει.

Η οικονομική προσφορά που θα καταθέσουν οι υποψήφιοι θα έχει υπολογισθεί βάσει των όσων προβλέπει η ισχύουσα εργατική νομοθεσία.

Σε περίπτωση που οι προσφερόμενες τιμές είναι ασυνήθιστα χαμηλές, η Επιτροπή, πριν διατυπώσει πρόταση κατακύρωσης προς την Υπηρεσία, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες οικονομικά στοιχεία ή μη, απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, πριν την απόρριψη της προσφοράς, κατ' αναλογία των διατάξεων του άρθρου 52 του π.δ. 60/2007 και σύμφωνα με το άρθρο 55 της Οδηγίας 2004/18/EK, οι δε προσφέροντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Οι προσφερόμενες τιμές δεσμεύουν τον Ανάδοχο και θα παραμείνουν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δε θα τεθούν σε αναθεώρηση, για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Η Αναθέτουσα Αρχή βαρύνεται με τον οφειλόμενο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) επί των εκάστοτε πληρωτέων ποσών.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς και στους τρεις επιμέρους φακέλους πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

I. Τα πλήρη στοιχεία του Προσφέροντα.

II. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

Ταχ. δ/ση: ΣΟΦ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ (κτίριο ΔΕΛΦΙΝΙ), Τ.Κ. 74133.

III. ΠΡΟΣΦΟΡΑ: ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ «ΦΥΛΑΞΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΡΕΘΥΜΝΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ ISPS».

IV. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ με αρ. πρωτ.:..... /2016

V. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Επιπλέον, σε κάθε επιμέρους φάκελο πρέπει να αναγράφεται το περιεχόμενό του δηλαδή «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη, συμφωνούμε και αποδεχόμαστε, κ.τ.λ.».

Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται.

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην διακήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντα ή του Εκπροσώπου του, ενώ όλες οι σελίδες τους θα πρέπει να μονογράφονται από τον ίδιο.

Άρθρο 10: Τρόπος υποβολής προσφορών

16PROC004531969 2016-06-06

Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν από τους εκπροσώπους των διαγωνιζομένων επί αποδείξει, μέχρι την 17^η ΙΟΥΝΙΟΥ 2016, και ώρα **10:00 π.μ.** στα γραφεία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ρεθύμνης, Σοφ. Βενιζέλου (κτίριο ΔΕΛΦΙΝΙ) υπό τη μορφή **ΕΝΟΣ ΕΝΙΑΙΟΥ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ**.

Εκτός φακέλου οι προσφορές θα συνοδεύονται κατά την υποβολή τους και από έγγραφο υποβολής προσφοράς για πρωτοκόλλησή τους.

Η προσφορά μπορεί να υποβληθεί και ταχυδρομικώς στην παραπάνω διεύθυνση, ως συστημένη.

Όσες προσφορές υποβληθούν έτσι θα παραληφθούν, **μόνο αν πρωτοκολληθούν μέχρι την ως άνω ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής τους.**

Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ρεθύμνης δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

Εκπρόθεσμες προσφορές δεν θα παραλαμβάνονται ή εφόσον παραληφθούν, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και θα επιστρέφονται χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Άρθρο 11: Αποσφράγιση προσφορών

Οι προσφορές γίνονται δεκτές από τη Επιτροπή διαγωνισμών, που συνεδριάζει δημόσια μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, όπως ορίζει το άρθρο 3 της παρούσας διακήρυξης.

Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται, εφόσον βεβαιωθεί η νόμιμη επίδοση της προσφοράς του κάθε διαγωνιζόμενου, αναγράφεται σ' αυτή και στο πρακτικό της δημοπρασίας ο ίδιος αύξων αριθμός. Αναγράφεται ακόμη στο πρακτικό και η τυχόν επίδοση προσφοράς, χωρίς την ταυτόχρονη κατάθεση της ταυτότητας του διαγωνιζόμενου και η γι' αυτό το λόγο μη αποδοχή της προσφοράς.

Όταν παρέλθει η ώρα που αναφέρεται στη διακήρυξη, κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται αυτό στα πρακτικά. Απαγορεύεται για οποιονδήποτε λόγο η αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός αν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξης της αποδοχής τους, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών και ενώ συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση, αρχίζει από τη Επιτροπή η αποσφράγιση των εξωτερικών φακέλων με τη σειρά που αυτοί επιδόθηκαν και γράφονται στο πρακτικό τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο, περιληπτικά αλλά κατά τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι, προς τους όρους της διακήρυξης παρουσία των παρισταμένων.

Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες με σχετική αιτιολόγηση. Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση της Επιτροπής ουσιώδεις αποκλίσεις ή σοβαρή αντίθεση από τους όρους της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο εσωτερικός φάκελος που έχει την οικονομική προσφορά παραμένει **σφραγισμένος και αναγράφεται σ' αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου.**

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική.

Η Επιτροπή στη συνέχεια συνεδριάζει μυστικά και ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζόμενων και εν συνεχεία την τεχνική τους προσφορά και αποφασίζει για αυτούς που αποκλείονται.

16PROC004531969 2016-06-06

Ακολούθως η συνεδρίαση διεξάγεται δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους.

Στη συνέχεια, αποσφραγίζονται κατά σειρά οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών που έγιναν δεκτές στον διαγωνισμό και γράφονται οι τιμές στο πρακτικό του διαγωνισμού, ανακοινούμενες μεγαλόφωνα.

Προσφορές, που δεν έχουν την υπογραφή ή τις μονογραφές του διαγωνιζόμενου ή που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται. Επίσης απορρίπτονται οι προσφορές που είναι αόριστες και δεν μπορούν να εκτιμηθούν ή περιέχουν σε κάποιο σημείο ουσιώδεις αποκλίσεις ή σοβαρή αντίθεση προς τους όρους της διακήρυξης.

Τα πρακτικά του διαγωνισμού υπογράφονται από την Επιτροπή.

Εάν περισσότεροι του ενός προσφέρουν την ίδια τιμή, διενεργείται κλήρωση μεταξύ τους. Εναλλακτικές προσφορές από τον ίδιο διαγωνιζόμενο δεν γίνονται αποδεκτές. Σε περίπτωση που ο μειοδότης, στον οποίο έγινε η κατακύρωση, αρνείται ή με κάθε τρόπο αποφεύγει την υπογραφή του Πρακτικού κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής και η εγγύηση συμμετοχής του περιέρχεται στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ρεθύμνης χωρίς διαδικασία και γίνεται νέος διαγωνισμός σε βάρος του με τους ίδιους όρους της διακήρυξης και με όλες τις συνέπειες που προβλέπει η κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 12: Κατακύρωση διαγωνισμού

Με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης ακολουθείται η σχετική νόμιμη διαδικασία για την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ρεθύμνης, που θα λάβει την τελική απόφαση για την ανάδειξη του αναδόχου και την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Ανάδοχος της υπηρεσίας ανακηρύσσεται, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ρεθύμνης, αυτός που θα προσφέρει την χαμηλότερη τιμή σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980. Στον ανάδοχο αποστέλλεται η απόφαση κατακύρωσης εγγράφως.

Άρθρο 13: Δικαίωμα ματαίωσης

Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ρεθύμνης, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

Να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού,

Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της διακήρυξης

Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφόσον ισχύουν οι προϋποθέσεις της Οδηγίας 2004/18/EK, και συμπληρωματικά του ΠΔ 394/1996, αρ.21 και επόμενα, όπως ισχύουν.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις δεν γεννάται δικαίωμα αποζημίωσης των διαγωνιζομένων.

Άρθρο 14: Κατάρτιση και υπογραφή σύμβασης

Με την περαίωση της διαδικασίας του άρθρου 12 της παρούσης ανακηρύσσεται από το **Διοικητικό Συμβούλιο** ο Ανάδοχος και η σχετική απόφαση του **Διοικητικού Συμβουλίου αποστέλλεται στο αρμόδιο τμήμα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης προς έλεγχο νομιμότητας**. Μετά τον έλεγχο νομιμότητας της απόφασης του Δ.Σ. κοινοποιείται στον εν λόγω Υποψήφιο.

16PROC004531969 2016-06-06

Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε **δέκα (10) ημέρες** από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την **υπογραφή της σχετικής σύμβασης**, προσκομίζοντας: α) την προβλεπόμενη **εγγύηση καλής εκτέλεσης** για χρηματικό ποσό ίσο προς το **5% επί της αξίας της σύμβασης** χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α(θα συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος Γ2), β) Πιστοποιητικό ασφάλισης γενικής αστικής ευθύνης ορίου **τουλάχιστον 1.000.000,00 €**, ανά συμβάν, γ) Ένορκη βεβαίωση περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής σοβαρότητας», για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης».

Η σύμβαση συντάσσεται σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών που την συνοδεύουν.

Η υπογραφή της Σύμβασης μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη ισχύος της Προσφοράς, εφόσον ο Ανάδοχος δεν εκφράσει εγγράφως την αντίρρησή του.

Η Σύμβαση θα υπογραφεί από τον διαγωνιζόμενο ο οποίος θα αναδειχθεί Ανάδοχος και, προκειμένου περί Αναδόχου – νομικού προσώπου από νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, το οποίο θα το εκπροσωπεί έναντι του **Δ.Α.Τ. Ρεθύμνης** για όλα τα θέματα κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.

Εάν ο αρχικά ανακηρυχθείς Ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή ή δεν προσέλθει προσηκόντως ή αρνηθεί να υπογράψει τη Σύμβαση, **κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου**, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, η **εγγυητική επιστολή συμμετοχής του καταπίπτει υπέρ του Δ.Α.Τ. Ρεθύμνης** και το **Δ.Α.Τ. Ρεθύμνης** καλεί τον **επόμενο** στη σειρά **μειοδότη**.

Σε κάθε περίπτωση, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα μη κατακύρωσης του διαγωνισμού εφόσον συντρέχει ένας τουλάχιστον από τους ακόλουθους λόγους:

Εάν το αποτέλεσμα του διαγωνισμού κριθεί αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό.

Εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.

Στην περίπτωση αυτή γνωστοποιεί εγγράφως στους συμμετέχοντες τη ματαίωση ή την αναβολή. Κανείς από τους συμμετέχοντες δεν δικαιούται αποζημίωση, ούτε δύναται να εγείρει οποιαδήποτε απαίτηση για την αιτία αυτή ή για οιαδήποτε άλλη.

Άρθρο 15: Φόροι-Τέλη-Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις που θα ισχύουν την ημερομηνία του διαγωνισμού.

Άρθρο 16: Τόπος παροχής-Διάρκεια της σύμβασης

Ο τόπος παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών είναι οι λιμενικές εγκαταστάσεις Ρεθύμνου, όπως περιγράφονται στο Σχέδιο Ασφάλειας Λιμενικών Εγκαταστάσεων Ρεθύμνου(ΣΑΛΕ).

Οι αναφερόμενες στη μελέτη εργασίες θα εκτελούνται από τον ανάδοχο για χρονικό διάστημα έξι(6) μηνών(περίπου 4.800 εργατοώρες) ή **μέχρι εξαντλήσεως των συμβατικών εργατοωρών από την υπογραφή της σύμβασης** και αναγράφονται

αναλυτικά στο Τεύχος της Τεχνική Περιγραφή της Υπηρεσίας του Δ.Λ.Τ. Ρεθύμνης η οποία αποτελεί και αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας και τους όρους της οποίας ο ανάδοχος αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα, με τη συμμετοχή του.

Άρθρο 17: Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κατά μήνα. Στοιχείο πληρωμής για τον ανάδοχο θα είναι το σύνολο των ημερήσιων τυποποιημένων εντύπων ανά μήνα (βαρδιολόγιο) που προαναφέρθηκε υπογεγραμμένο καθένα από αυτά από τους αρμόδιους (υπεύθυνος συνεννόησης του αναδόχου και ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ του ΔΛΤΡ) που θα αναφέρει τις υπηρεσίες που παρασχέθηκαν. Το τίμημα είναι αυτό που θα προκύπτει από τις παρεχόμενες τακτικές ή έκτακτες υπηρεσίες της συγκεκριμένης περιόδου μετρημένες σε ανθρωποώρες, σύμφωνα με την ενιαία τιμή ανθρωποώρας που θα έχει υποβάλλει ο ανάδοχος με την προσφορά του.

Για την πληρωμή του μηνιαίου τιμήματος ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει στο ΔΛΤΡ: α)Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, β)Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, γ)Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας, δ)Λίστα ασφάλισης εργαζομένων που απασχολήθηκαν στη συγκεκριμένη υπηρεσία κατά τον προηγούμενο μήνα, εκδοθείσα από τον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα και αποδεικτικό κατάθεσης μισθοδοσίας στους ατομικούς λογαριασμούς των απασχοληθέντων υπαλλήλων του, στην παροχή υπηρεσιών φύλαξης της λιμενικής εγκατάστασης για τη συγκεκριμένη περίοδο.

Άρθρο 18. Υποχρεώσεις αναδόχου και του προσωπικού που θα απασχοληθεί

Α. Υποχρεώσεις αναδόχου.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει:

Να διαθέτει ομοιόμορφη ενδυμασία (στολή) για το προσωπικό του και ίδια από πλευράς ποιότητας και χρώματος ώστε η εμφάνισή του να είναι άριστη και σύμφωνα με την νομοθεσία και να του διαθέτει ασύρματο επικοινωνίας, φακό και σφυρίχτρα.

Να διαθέτει σύστημα λήψης αναφορών με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, Fax, τηλέφωνο και κινητό τηλέφωνο για την επικοινωνία με το Λιμενικό Ταμείο η/και τον ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ.

Να τηρεί όλους τους Νόμους τους σχετικούς με την εργατική νομοθεσία και τις διατάξεις για αμοιβές , ωράριο εργασίας , κοινωνικών παροχών , αποζημιώσεων , φόρων , καταβολής ασφαλιστικών εισφορών (εργοδότη και ασφαλισμένου) κλπ ευθυνόμενος έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές .

Να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο , στους ασφαλιστικούς οργανισμούς και σε κάθε τρίτο φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο .

Σε περίπτωση που δεν τηρούνται οι προβλεπόμενες από τη διακήρυξη υποχρεώσεις , το ΔΛΤΡ διατηρεί το δικαίωμα να του επιβάλλει πρόστιμο με απόφαση της Λιμενικής του Επιτροπής ή/και να καταγγείλει τη σύμβαση.

Να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες , ρεπό κλπ και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες , για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων υποχρεώσεων έναντι του ΔΛΤΡ. .

Να είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα

16PROC004531969 2016-06-06

προκληθεί στο προσωπικό της Λιμενικής Εγκατάστασης ή σε οποιονδήποτε τρίτο εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του Αναδόχου .

Να χρησιμοποιεί προσωπικό ειδικευμένο , υγιές , άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους , ιδίως στους χρήστες της Λιμενικής Εγκατάστασης και στο προσωπικό του ΔΛΤΡ .

Να τηρεί τα απαιτούμενα βιβλία και τα βιβλία επικοινωνίας με τους αρμόδιους του ΔΛΤΡ.

Να αποκαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σε αυτόν από τους υπεύθυνους του ΔΛΤΡ. Εάν ο Ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας , θα επιβάλλεται από το ΔΛΤΡ ποινική ρήτρα ποσού όσο είναι η αποτίμηση πέντε (5) ανθρωποωρών, παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή του . Σε περίπτωση υποτροπής , η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται ενώ το ΔΛΤΡ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης ή/και κήρυξης του Αναδόχου εκπτώτου.

Να γνωστοποιεί εγγράφως και με απόδειξη παράδοσης, στο απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό ότι (α) ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχουν με το ΔΛΤΡ και (β) πρέπει να τηρούν όλους τους όρους εμπιστευτικότητας που ορίζονται από τον Ν.3622/2007 όπως κάθε φορά ισχύει, τόσο κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης όσο και μετά από αυτήν.

Να διαθέτει υπεύθυνο συνεννόησης και τον αναπληρωτή του για επίβλεψη του έργου και επικοινωνία με τους αρμόδιους του ΔΛΤΡ (ΥΑΛΕ, Α/ΥΑΛΕ κ.λ.π.) που έχουν οριστεί ειδικά για την εποπτεία και τον έλεγχο της φύλαξης των χώρων. Ο υπεύθυνος συνεννόησης του Αναδόχου και ο αναπληρωτής του πρέπει να έχουν διαθέσιμο σύστημα επικοινωνίας (κινητό τηλέφωνο, κλπ), καθ' όλο το διάστημα ισχύος της σύμβασης και καθ' όλο το εικοσιτετράωρο.

Να έχει ασφαλίσει όλο το προσωπικό του στο ΙΚΑ. Το ΔΛΤΡ δεν θα επιτρέψει σε κανένα εργαζόμενο του Αναδόχου να εργάζεται εάν δεν είναι ασφαλισμένος, με υποχρέωση του να προσκομίζει στο ΔΛΤΡ τα σχετικά επίσημα έγγραφα.

Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων του διότι είναι ο αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για ατύχημα που τυχόν συμβεί στο προσωπικό του.

Να εγγυηθεί ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή και επιμέλεια και να είναι υπεύθυνος έναντι του ΔΛΤΡ για την φύλαξη των χώρων που υπόκεινται στον κώδικα ISPS σύμφωνα με το οικείο ΣΑΛΕ, για όλο το χρόνο ισχύος της σύμβασης και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας και φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος λόγω πλημμελούς φύλαξης των χώρων, ή κακής χρήσης από το προσωπικό του των μέσων που θα παρασχεθούν από το ΔΛΤΡ για τις ανάγκες αυτής της σύμβασης.

Να διαθέτει καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης τουλάχιστον 2 άτομα στο προσωπικό του τα οποία θα έχουν στην κατοχή τους αποδεικτικό εκπαίδευσης ή εμπειρία χρήσης μηχανημάτων X-RAY (είτε από την Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας είτε από ΚΕΚ)

B. Υποχρεώσεις προσωπικού φύλαξης (ομάδα φύλαξης):

Οι φύλακες, των οποίων η περιοχή εργασιακής ευθύνης είναι οι χώροι που υπόκεινται σε εφαρμογή των μέτρων του ΣΑΛΕ, πρέπει:

16PROC004531969 2016-06-06

- α. Να φέρουν μαζί τους απαραίτητως τις συσκευές ασυρμάτου επικοινωνίας, σφυρίχτρα και φακό.
- β. να φέρουν στολή και τον προβλεπόμενο εξοπλισμό σύμφωνα με τον Ν. 2518/97 (ΦΕΚ 164^Α) και Ν. 3707/08 όπως κάθε φορά ισχύουν καθώς και: την ΥΑ 4434.1/02/08/12.9.2008 (ΦΕΚ 1877/β'), τον Ν.3622/2007, τον Ν.4150/2013, ΠΔ 56/2004 το ισχύον ΣΑΛΕ.
- γ. Να υπακούουν στις οδηγίες-εντολές του ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ που αφορούν την εκτέλεση των καθηκόντων τους με σκοπό την εφαρμογή του ΣΑΛΕ.
- δ. Να ελέγχουν τα άτομα, οχήματα και αντικείμενα που εισέρχονται στην περιοχή ευθύνης τους σύμφωνα με τις οδηγίες του ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ, με σκοπό την αποφυγή έκνομων ενεργειών στην Λιμενική Εγκατάσταση. Επίσης να πραγματοποιούν με ευγένεια σωματικό έλεγχο ή έλεγχο οχημάτων ή αντικειμένων, σύμφωνα με τις οδηγίες του ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ, στην περίπτωση που αυτό απαιτείται, χωρίς να δημιουργούνται καθυστερήσεις ή άλλο πρόβλημα στην εύρυθμη λειτουργία της Λιμενικής Εγκατάστασης.
- ε. Να τηρούν τα απαιτούμενα βιβλία π.χ. συμβάντων, στα οποία να καταγράφουν ό,τι απαιτείται σύμφωνα με τις οδηγίες του ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ, ο οποίος θα υποδεικνύει αν οι καταγραφές αυτές θα γίνονται εγγράφως ή ηλεκτρονικά με μέσα της Λιμενικής Εγκατάστασης.
- ζ. Να συμπεριφέρονται με ευγένεια στους ελεγχόμενους και γενικότερα στους χρήστες του λιμένα και να αναφέρουν κάθε μη σύνηθες περιστατικό στον ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ.
- η. Να συμμετέχουν στα γυμνάσια και τις ασκήσεις που ορίζονται από τον ΥΑΛΕ ή/και την Διοίκηση του ΔΛΤΡ.
- θ. Να μεριμνούν για την προστασία και την καλή χρήση των μέσων που τους παρέχει το Λιμενικό Ταμείο για την εκτέλεση των καθηκόντων τους, καθώς και την προστασία των περιουσιακών στοιχείων της Λιμενικής Εγκατάστασης.
- ι. Να τηρούν όλους τους όρους εμπιστευτικότητας που ορίζονται από τον Ν.3622/2007 όπως κάθε φορά ισχύει, τόσο κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης όσο και μετά από αυτήν.

Γ. Υποχρεώσεις υπεύθυνου συνεννόησης που θα ορίσει ο Ανάδοχος:

- α. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ορίσει υπεύθυνο συνεννόησης της ανατεθείσας παροχής υπηρεσίας, ο οποίος θα ελέγχει το προσωπικό φύλαξης του Αναδόχου, θα υπάγεται και θα συνεργάζεται με τον ΥΑΛΕ και τον Α/ΥΑΛΕ με σκοπό την εφαρμογή του ΣΑΛΕ. Επίσης, διαθέτοντας σύστημα επικοινωνίας (κινητό τηλέφωνο, κλπ), θα είναι ο ενδιάμεσος συντονισμός της σωστής εκτέλεσης της ανατεθείσας παροχής Υπηρεσίας μεταξύ του Αναδόχου και της Λιμενικής Εγκατάστασης (δηλαδή του ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ ή/και της Διοίκησης του ΔΛΤΡ), και θα είναι διαθέσιμος 24 ώρες κάθε μέρα κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης. Ακόμα ο υπεύθυνος συνεννόησης θα υπογράφει όλα τα απαραίτητα έγγραφα όπως απαιτείται από την παρούσα και θα τηρεί όλους τους όρους εμπιστευτικότητας που ορίζονται από τον Ν.3622/2007 όπως κάθε φορά ισχύει τόσο κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης όσο και μετά από αυτήν.
- β. Ο υπεύθυνος συνεννόησης μπορεί να είναι ταυτόχρονα και μέλος της ομάδας φύλαξης (φύλακας). Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ορίσει και αναπληρωματικό υπεύθυνο συνεννόησης σε περίπτωση απουσίας του τακτικού

Άρθρο 19: Εκχώρηση της Σύμβασης

Απαγορεύεται ρητά στον Ανάδοχο να εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε από τα δικαιώματά της και τις υποχρεώσεις της που απορρέουν εξ' αυτής περιλαμβανομένης της πιστώσεως για χρήματα οφειλόμενα ή που θα καταστούν οφειλόμενα σε αυτήν σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, σε οποιονδήποτε τρίτο χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Δ.Λ.Τ.Ρεθύμνης.

Τυχόν έγκριση του Δ.Λ.Τ.Ρεθύμνης, σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο, ισχύει με τη ρητή επιφύλαξη των δικαιωμάτων του μεταβολής, προσθήκης ή τροποποίησης των συμβατικών όρων, συμπεριλαμβανομένων των οικονομικών όρων της σύμβασης οποτεδήποτε μέχρι τη λήξη της σύμβασης.

Άρθρο 20: Υποχρεώσεις Εργοδότη

Το Δ.Λ.Τ.Ρεθύμνης θα λάβει κάθε ενδεικνυόμενο μέτρο για να διευκολύνει τον Ανάδοχο στο έργο του. Η διοίκηση του Δ.Λ.Τ.Ρεθύμνης οφείλει να γνωστοποιήσει στον ανάδοχο τους επιβλέποντες, του έργου πέρα τον ΥΑΛ ή/και ΥΑΛΕ και τους αντικαταστάτες τους.

Άρθρο 21: Σχέσεις Δ.Λ.Τ. Ρεθύμνης – Αναδόχου

Ρητά συμφωνείται ότι ουδεμία νόμιμη, συμβατική ή άλλη σχέση εξηρημένης εργασίας δεν μπορεί να δημιουργηθεί ούτε να συνδέει το Δ.Λ.Τ. Ρεθύμνης με το προσωπικό του αναδόχου το οποίο θα εκτελέσει τις υπηρεσίες και για το οποίο ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι παντός για την καταβολή στο προσωπικό του μισθού, υπερωριών, εργοδοτικών και εργατικών εισφορών Ι.Κ.Α., φόρου Μ.Υ., προσαυξήσεων, αποζημιώσεων πάσης φύσεως κ.λ.π. και γενικότερα για την εφαρμογή της Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας και της Εργατικής Νομοθεσίας.

Άρθρο 22: Επίλυση διαφορών

Για κάθε θέμα που δε ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν. 3463/2006, του Ν. 3852/2010 και του Π.Δ. 28/1980, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της διακήρυξης, όπως ισχύουν.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Λ.Τ.Ρ.

ΚΟΥΤΣΑΛΕΔΑΚΗ ΕΙΡΗΝΗ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΡΕΘΥΜΝΗΣ**

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

**ΜΕΛΕΤΗ: ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΡΕΘΥΜΝΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ ISPS**

Προϋπολογισμός δαπάνης:	34.099,21€
Φ.Π.Α. 23%	7.842,82€
Σύνολο απαιτούμενης πίστωσης:	41.942,03€

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Τεχνική περιγραφή
Ενδεικτικό τιμολόγιο
Συγγραφή υποχρεώσεων

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΡΕΘΥΜΝΣΗ

ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ
ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΡΕΘΥΜΝΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ
ΚΩΔΙΚΑ ISPS

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η μελέτη αυτή αφορά την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών φύλαξης των λιμενικών εγκαταστάσεων Ρεθύμνου σύμφωνα με το διεθνή κώδικα ασφάλειας ISPS, τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό (ΕΚ) 725/31.3.2004, την Ευρωπαϊκή Οδηγία 2005/65/ΕΚ, Ν. 2518/97 (Φ.Ε.Κ. 164/Α') και την Υπουργική Απόφαση 4434.1/02/08 (ΦΕΚ 1877/Β'), όπως τροποποιημένα ισχύουν, για τον έλεγχο πρόσβασης, ερευνών ασφαλείας, περιπολιών, φύλαξη λιμενικών εγκαταστάσεων, με ένστολο προσωπικό και αναφορά συμβάντων στον Υπεύθυνο Ασφάλειας Λιμένων (ΥΑΛ) ή/ και Λιμενικών Εγκαταστάσεων (ΥΑΛΕ) ή τον όποιο εκπρόσωπο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου έχει ορίσει ο Υπεύθυνος Ασφάλειας Λιμένων (ΥΑΛ) ή/και Λιμενικών Εγκαταστάσεων (ΥΑΛΕ) ή ορίζεται στο εγκεκριμένο Σχέδιο Ασφάλειας Λιμένων (ΣΑΛ) ή Λιμενικής Εγκατάστασης (ΣΑΛΕ) του Δ.Λ.Τ. Ρεθύμνης, στο οποίο περιγράφονται όλα τα απαιτούμενα μέτρα, μέσα και διαδικασίες στο πλαίσιο εφαρμογής της νομοθεσίας που αφορά τον κώδικα ISPS.

Η ανάγκη του Δ.Λ.Τ.Ρ., βάσει της κείμενης νομοθεσίας (Π.Δ. 56/2004, Ν. 3622/2007, κλπ) για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών φύλαξη των λιμενικών εγκαταστάσεων είναι **επιτακτική**, προκειμένου να υπάρχει συνεχής μέριμνα για την ασφάλεια από έκνομες ενέργειες κατά των πλοίων και των λιμενικών εγκαταστάσεων που τα υποδέχονται και τα εξυπηρετούν. Ταυτόχρονα το ίδιο δε διαθέτει, ούτε τον κατάλληλο αριθμό υπαλλήλων, ούτε υπαλλήλους με τις αντίστοιχες ειδικότητες ή την κατάλληλη εκπαίδευση.

Η δαπάνη για την προς παροχή υπηρεσιών φύλαξης των λιμενικών εγκαταστάσεων Ρεθύμνου προϋπολογίζεται στο ποσό των **41.942,03€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (23%) για χρονικό διάστημα έξι(6) μηνών **ή μέχρι εξαντλήσεως των εργατοωρών από την υπογραφή της σύμβασης**. Η συγκεκριμένη περίοδος αντιστοιχεί σε περίπου **4800 εργατοώρες**, βάσει των πλοίων που καταπλέουν στο λιμάνι Ρεθύμνου και εμπίπτουν στον κώδικα ISPS και στην Ευρωπαϊκή Οδηγία 2005/65/ΕΚ.

Η παροχή υπηρεσιών φύλαξης των λιμενικών εγκαταστάσεων Ρεθύμνου θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και υπάρχει διαθέσιμη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου, με **Κ.Α. 00-6142.002** «Αμοιβή εργασιών φύλαξης των λιμενικών εγκαταστάσεων Ρεθύμνου» προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.

Επίσης η παρούσα μελέτη έλαβε υπόψη την **υποπαράγραφο ΙΑ.11. του πρώτου άρθρου του Ν. 4093/2012** «*Νέο Σύστημα Διαμόρφωσης Νόμιμου Κατώτατου Μισθού και Κατώτατου Ημερομισθίου για τους Εργαζόμενους όλης της Χώρας (Διάταξη Πλαίσιο).*

16PROC004531969 2016-06-06

Κατώτατος Νόμιμος Μισθός και Ημερομίσθιο για τους Εργαζόμενος Ιδιωτικού Δικαίου όλης της Χώρας».

Επιπλέον για τη συγκεκριμένη μελέτη λήφθηκε υπόψη ο μέσος όρος ωρομισθίου υπαλλήλου άνω των 25 ετών, άγαμου/έγγαμου/με τέκνα, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών, των δώρων και επιδομάτων, ενός μικρού ποσοστού κάλυψης ασθένειας, αποζημίωσης αδείας και κάλυψης αδείας αντικαταστάτη, καθώς και του αναλογούν εργοδοτικού κόστους.

Η ανάθεση θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία του **πρόχειρου διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή** και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010, τα άρθρα 209 και 273 του Ν.3463/2006, τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.» και των τροποποιήσεών τους.

Ρέθυμνο, 06-04-2016

Ο συντάξας

Ρέθυμνο, 06-04-2016

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	ΕΙΔΟΣ	Ενδεικτικός αριθμός φυλάκων ανά βάρδια	Ενδεικτικές ανθρωποώρες ανά θέση	Ενδεικτική τιμή μονάδος	Δαπάνη (Ευρώ)
	ΖΩΝΗ Α(ανατολικό τμήμα λιμανιού-μαρίνα)				
1	80 ημέρες X 8 ώρες X 3 άτομα(βάρδιες)	1 άτομο	1920	7,104	13.639,68
	96 ημέρες X 8 ώρες X 2 άτομα(βάρδιες)	1 άτομο	1536	7,104	10.911,74
	ΖΩΝΗ Β(δυτικό τμήμα λιμανιού-εμπορικό)				
2	16 ημέρες χ 8 ώρες X 3 άτομα(βάρδιες)	1 άτομο	384	7,104	2.727,94
	64 ημέρες X 8 ώρες X 1 άτομο		512	7,104	3.637,25
	56 ημέρες X 8 ώρες X 1 άτομο	1 άτομο	448	7,104	3.182,60
	ΣΥΝΟΛΟ		4800		34.099,21
	ΦΠΑ		23%		7.842,82
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ				41.942,03

Οι τιμές συμπεριλαμβάνουν διοικητικά έξοδα (Καύσιμα, Στολές, Μέσα Ασφάλειας, Αναλώσιμα, κλπ) και εργολαβικό κέρδος.

Ρέθυμνο,.....

Ο συντάξας

Ρέθυμνο,.....

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΡΕΘΥΜΝΗΣ**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1: Αντικείμενο συγγραφής

Αντικείμενο της ζητούμενης παροχής υπηρεσίας από την παρούσα διακήρυξη, είναι η ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης λιμενικών εγκαταστάσεων Ρεθύμνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Διεθνή Κώδικα Ασφάλειας ISPS, τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό (ΕΚ) 725/31.3.2004, την Ευρωπαϊκή Οδηγία 2005/65/ΕΚ, το 3622/2007(ΦΕΚ 281Α'/2007), το Ν. 2518/97 (Φ.Ε.Κ. 164/Α') και την Υπουργική Απόφαση 4434.1/02/08 (ΦΕΚ 1877/Β') και στο εκάστοτε ισχύον ΣΑΛΕ Ρεθύμνου κατά ISPS για:

- Τον έλεγχο πρόσβασης προσώπων, οχημάτων και αντικειμένων στους χώρους της εν λόγω λιμενικής εγκατάστασης,
- Την επιτήρηση των χώρων της εν λόγω λιμενικής εγκατάστασης με τη βοήθεια όπου απαιτείται ειδικών οπτικών και άλλων συσκευών ή συστημάτων, καθώς και τη διενέργεια περιπολιών,
- Την καταγραφή και τήρηση των απαιτούμενων βιβλίων,
- Τη διενέργεια ειδικών γυμνασίων σύμφωνα με το ΣΑΛΕ και τις οδηγίες του ΥΑΛΕ Ρεθύμνου,
- Την εφαρμογή πιθανών οδηγιών από τον υπεύθυνο ΥΑΛΕ και τη Διοίκηση του ΔΛΤ Ρεθύμνου με σκοπό την εφαρμογή του εκάστοτε ισχύοντος ΣΑΛΕ και της εκάστοτε νομοθεσίας.

Όλα τα παραπάνω θα διενεργούνται χωρίς να προκαλούνται καθυστερήσεις στην αποβίβαση ή επιβίβαση επιβατών, οχημάτων και εμπορευμάτων στα πλοία καθώς και διατάραξη της εύρυθμης λειτουργίας των εν λόγω λιμενικών εγκαταστάσεων.

Επίσης λόγω της πολυπλοκότητας της λειτουργίας των λιμενικών εγκαταστάσεων δεν είναι δυνατόν να προβλεφθούν και να περιγραφούν όλα τα πιθανά περιστατικά εκτάκτου ανάγκης στην παρούσα φάση. Ως εκ τούτου είναι δυνατόν να ανατεθούν εργασίες στον ανάδοχο, που αφορούν την ασφάλεια της λιμενικής εγκατάστασης και είναι συνδεδεμένες με αυτά τα περιστατικά. Ακόμα δύναται να ανατεθούν παρεμφερείς εργασίες σχετικά με τη φύλαξη όπως καταγραφή στοιχείων ή διαδικασιών για την είσπραξη τυχόν τελών, εκπαιδεύσεις, υποχρεωτική συμμετοχή του προσωπικού φύλαξης σε τουλάχιστον μία άσκηση και τέσσερα γυμνάσια, όπως αυτό προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία(κανονισμό ΕΚ 725/2004 κλπ) και ότι άλλο σχετικό με την ασφάλεια της λιμενικής εγκατάστασης και των περιουσιακών της στοιχείων ζητηθεί από τον ΥΑΛΕ και τον αναπληρωτή του. Συνεπώς η γνώση του αναδόχου στις κείμενες διατάξεις για την

16PROC004531969 2016-06-06

ασφάλεια των λιμενικών εγκαταστάσεων και η σχετική εκπαίδευση του προσωπικού του είναι σημαντική και ουσιαστική για την επιτυχή ολοκλήρωση της συγκεκριμένης παροχής υπηρεσίας.

Η φύλαξη των ορισμένων σημείων και των χώρων της λιμενικής εγκατάστασης Ρεθύμνου καθώς και οι περιπολίες θα γίνονται από το προσωπικό του αναδόχου που θα φέρει στολή και τον προβλεπόμενο εξοπλισμό σύμφωνα με το ν. 2518/1997(ΦΕΚ 164Α) και το ν. 3622/2007(ΦΕΚ 281Α'/2007), το Ν. 3707/2008 , το ν. 4150/2013, το Π.Δ. 56/2004, την Υπουργική Απόφαση 4434.1/02/08 (ΦΕΚ 1877/Β') και το εκάστοτε ισχύον ΣΑΛΕ Ρεθύμνου κατά ISPS.

Η επιτήρηση των χώρων θα γίνεται σύμφωνα με το καθημερινό πρόγραμμα φύλαξης στις θέσεις της εν λόγω λιμενικής εγκατάστασης και τις ώρες που ορίζονται σε αυτό ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες και σύμφωνα με τις υποδείξεις του ΥΑΛΕ.

Οι θέσεις και οι ώρες φύλαξης σύμφωνα με το παρόν παράρτημα μπορούν να αλλάζουν με ευθύνη του ΥΑΛΕ, στα πλαίσια του γενικού συνόλου ανθρωποωρών του ακόλουθου ενδεικτικού πίνακα.

Οι ενδεικτικές απαιτήσεις και θέσεις φύλαξης καθώς και τα απαιτούμενα σημεία ελέγχου περιγράφονται παρακάτω:

α/α	ΕΙΔΟΣ	Ενδεικτικός αριθμός φυλάκων ανά βάρδια	Ενδεικτικές ανθρωποώρες ανά θέση
	ΖΩΝΗ Α (ανατολικό τμήμα λιμανιού –μαρίνα)		
1	80 ημέρες X 8 ώρες X 3 άτομα(βάρδιες)	1 άτομο	1920
	96 ημέρες X 8 ώρες X 2 άτομα(βάρδιες)	1 άτομο	1536
	ΖΩΝΗ Β (δυτικό τμήμα λιμανιού- εμπορικό)		
2	16 ημέρες χ 8 ώρες X 3 άτομα(βάρδιες)	1 άτομο	384
	64 ημέρες X 8 ώρες X 1 άτομο		512
	56 ημέρες X 8 ώρες X 1 άτομο	1 άτομο	448
	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΘΡΩΠΟΩΡΩΝ		4.800

Σημειώνεται ότι οι παραπάνω θέσεις παροχής υπηρεσιών φύλαξης και οι εξειδικευμένες ανάγκες του παραπάνω πίνακα είναι οι ελάχιστες απαιτούμενες σύμφωνα με τις υπάρχουσες συνθήκες και είναι ενδεικτικές για λόγους σύγκρισης και αξιολόγησης των προσφορών. Οι πραγματικές συνθήκες παροχής φύλαξης για την ασφάλεια των λιμενικών εγκαταστάσεων είναι δυναμικές και δεν είναι δυνατόν να προσδιοριστούν **περιοριστικά στην παρούσα φάση ανά άτομο, ανθρωποώρες και θέση φύλαξης.** Κατά τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης η παροχή υπηρεσίας φύλαξης θα προγραμματίζεται σε εβδομαδιαία ή δεκαπενθήμερη βάση σε συνεργασία με τον ΥΑΛΕ ή/και τη Διοίκηση του ΔΛΤΡ, με δικαίωμα του ΔΛΤΡ ή/και του ΥΑΛΕ προσαρμόζει και να χρησιμοποιεί τις ανθρωποώρες ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες. Το γενικό άθροισμα

16PROC004531969 2016-06-06

των ανθρωποώρων του παραπάνω πίνακα δεν μπορούν να υπερβούν τον αριθμό των 4.800 ωρών καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Άρθρο 2: Ισχύουσες διατάξεις

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

Του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει και την ΥΑ με αριθμ. 35130/739/09-08-2010 (ΦΕΚ 1291 Β/11-08-2010)

Του Ν. 2518/1997 (ΦΕΚ 164 Α') «Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφάλειας. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις».

Του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114 Α).

Του Ν. 3622/2007(ΦΕΚ 281Α'/2007) «Ενίσχυση της ασφάλειας πλοίων, λιμενικών εγκαταστάσεων και λιμένων και άλλες διατάξεις»

Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

Του άρθρου 68 παρ. 1 του Ν.3863/2010 «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως αυτή αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 22 του Ν. 4144/2013.

Του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πρωτεύτικός κώδικας)-Προπρωτευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

Της παρ. ΙΔ.3 του ν. 4093/2012 (ΦΕΚ 222 Α) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 - Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016».

Του Ν. 4150/2013(ΦΕΚ 102 Α) «Ανασυγκρότηση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και άλλες διατάξεις»

Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 «Μέτρα Στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 160 'Α).

Του άρθρου 37 του ν. 4320/2015 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» που τροποποιεί το ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 29'Α)

Του Π.Δ. 28/80 (ΦΕΚ 11 Α) «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» και της σχετικής ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. 2037/ΕΓΚ.2/11-1-07.

Του Π.Δ. 56/2004 «Κύρωση των τροποποιήσεων της Διεθνούς Σύμβασης «περί ασφαλείας της ανθρώπινης ζωής στη θάλασσα, (ΠΑΑΖΕΘ- SOLAS), 74» που υιοθετήθηκαν στην διάσκεψη των συμβαλλομένων κυβερνήσεων της διεθνούς σύμβασης την 21η Δεκεμβρίου 2002»

Της ΥΑ 4434.1/02/08/12-9-2008 «Καθορισμός όρων και προϋποθέσεων έκδοσης από τις λιμενικές αρχές άδειας για τη διενέργεια από ιδιωτικές εταιρείες παροχής υπηρεσιών ασφάλειας των προβλεπόμενων από τα εγκεκριμένα Σχέδια Ασφάλειας Λιμενικών

16PROC004531969 2016-06-06

Εγκαταστάσεων(ΣΑΛΕ) ελέγχων ασφάλειας»

Την απόφαση Υπουργού Οικονομικών με αρ. 2/45564/0026/2001 «Αύξηση και ορισμός σε ευρώ των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν.2362/95»

Άρθρο 3: Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της προς παροχή υπηρεσίας είναι:

1. Τεχνική περιγραφή-μελέτη
2. Ενδεικτικός προϋπολογισμός
3. Η συγγραφή υποχρεώσεων
4. Παραρτήματα

Άρθρο 4: Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Ο χώρος παροχής της εργασίας είναι η λιμενική εγκατάσταση Ρεθύμνου σύμφωνα με το εγκεκριμένο Σχέδιο Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης(ΣΑΛΕ) Ρεθύμνου.

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι έξι(6) μήνες(περίπου 4.800 εργατοώρες) **ή μέχρι εξαντλήσεως των εργατοωρών από την υπογραφή της σύμβασης.**

Άρθρο 5: Υποχρεώσεις αναδόχου και του προσωπικού που θα απασχοληθεί

A. Υποχρεώσεις αναδόχου.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει:

Να διαθέτει ομοιόμορφη ενδυμασία (στολή) για το προσωπικό του και ίδια από πλευράς ποιότητας και χρώματος ώστε η εμφάνισή του να είναι άριστη και σύμφωνα με την νομοθεσία και να του διαθέτει ασύρματο επικοινωνίας, φακό και σφυρίχτρα.

Να διαθέτει σύστημα λήψης αναφορών με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, Fax, τηλέφωνο και κινητό τηλέφωνο για την επικοινωνία με το Λιμενικό Ταμείο η/και τον ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ.

Να τηρεί όλους τους Νόμους τους σχετικούς με την εργατική νομοθεσία και τις διατάξεις για αμοιβές , ωράριο εργασίας , κοινωνικών παροχών , αποζημιώσεων , φόρων , καταβολής ασφαλιστικών εισφορών (εργοδότη και ασφαλισμένου) κλπ ευθυνόμενος έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές .

Να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο , στους ασφαλιστικούς οργανισμούς και σε κάθε τρίτο φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο .

Σε περίπτωση που δεν τηρούνται οι προβλεπόμενες από τη διακήρυξη υποχρεώσεις , το ΔΛΤΡ διατηρεί το δικαίωμα να του επιβάλλει πρόστιμο με απόφαση της Λιμενικής του Επιτροπής ή/και να καταγγείλει τη σύμβαση.

Να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες , ρεπό κλπ και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες , για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων υποχρεώσεων έναντι του ΔΛΤΡ. .

Να είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό της Λιμενικής Εγκατάστασης ή σε οποιονδήποτε τρίτο εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του Αναδόχου .

Να χρησιμοποιεί προσωπικό ειδικευμένο , υγιές , άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους , ιδίως στους χρήστες της Λιμενικής Εγκατάστασης και στο

16PROC004531969 2016-06-06

προσωπικό του ΔΛΤΡ .

- Να τηρεί τα απαιτούμενα βιβλία και τα βιβλία επικοινωνίας με τους αρμόδιους του ΔΛΤΡ.
- Να αποκαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σε αυτόν από τους υπεύθυνους του ΔΛΤΡ. Εάν ο Ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας , θα επιβάλλεται από το ΔΛΤΡ ποινική ρήτρα ποσού όσο είναι η αποτίμηση πέντε (5) ανθρωποωρών, παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή του . Σε περίπτωση υποτροπής , η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται ενώ το ΔΛΤΡ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης ή/και κήρυξης του Αναδόχου εκπτώτου.
- Να γνωστοποιεί εγγράφως και με απόδειξη παράδοσης, στο απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό ότι (α) ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχουν με το ΔΛΤΡ και (β) πρέπει να τηρούν όλους τους όρους εμπιστευτικότητας που ορίζονται από τον Ν.3622/2007 όπως κάθε φορά ισχύει, τόσο κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης όσο και μετά από αυτήν.
- Να διαθέτει υπεύθυνο συνεννόησης και τον αναπληρωτή του για επίβλεψη του έργου και επικοινωνία με τους αρμόδιους του ΔΛΤΡ (ΥΑΛΕ, Α/ΥΑΛΕ κ.λ.π.) που έχουν οριστεί ειδικά για την εποπτεία και τον έλεγχο της φύλαξης των χώρων. Ο υπεύθυνος συνεννόησης του Αναδόχου και ο αναπληρωτής του πρέπει να έχουν διαθέσιμο σύστημα επικοινωνίας (κινητό τηλέφωνο, κλπ), καθ' όλο το διάστημα ισχύος της σύμβασης και καθ' όλο το εικοσιτετράωρο.
- Να έχει ασφαλίσει όλο το προσωπικό του στο ΙΚΑ. Το ΔΛΤΡ δεν θα επιτρέπει σε κανένα εργαζόμενο του Αναδόχου να εργάζεται εάν δεν είναι ασφαλισμένος, με υποχρέωση του να προσκομίζει στο ΔΛΤΡ τα σχετικά επίσημα έγγραφα.
- Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων του διότι είναι ο αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για ατύχημα που τυχόν συμβεί στο προσωπικό του.
- Να εγγυηθεί ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή και επιμέλεια και να είναι υπεύθυνος έναντι του ΔΛΤΡ για την φύλαξη των χώρων που υπόκεινται στον κώδικα ISPS σύμφωνα με το οικείο ΣΑΛΕ, για όλο το χρόνο ισχύος της σύμβασης και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας και φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος λόγω πλημμελούς φύλαξης των χώρων, ή κακής χρήσης από το προσωπικό του των μέσων που θα παρασχεθούν από το ΔΛΤΡ για τις ανάγκες αυτής της σύμβασης.
- Να διαθέτει καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης τουλάχιστον 2 άτομα στο προσωπικό του τα οποία θα έχουν στην κατοχή τους αποδεικτικό εκπαίδευσης ή εμπειρία χρήσης μηχανημάτων X-RAY (είτε από την Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας είτε από ΚΕΚ)

Β. Υποχρεώσεις προσωπικού φύλαξης (ομάδα φύλαξης):

Οι φύλακες, των οποίων η περιοχή εργασιακής ευθύνης είναι οι χώροι που υπόκεινται σε εφαρμογή των μέτρων του ΣΑΛΕ, πρέπει:

- α. Να φέρουν μαζί τους απαραίτητως τις συσκευές ασυρμάτου επικοινωνίας, σφυρίχτρα και φακό.
- β. να φέρουν στολή και τον προβλεπόμενο εξοπλισμό σύμφωνα με τον Ν. 2518/97 (ΦΕΚ 164^Α) και Ν. 3707/08 όπως κάθε φορά ισχύουν καθώς και: την ΥΑ

16PROC004531969 2016-06-06

4434.1/02/08/12.9.2008 (ΦΕΚ 1877/β'), τον Ν.3622/2007, τον Ν.4150/2013, ΠΔ 56/2004 το ισχύον ΣΑΛΕ.

γ. Να υπακούουν στις οδηγίες-εντολές του ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ που αφορούν την εκτέλεση των καθηκόντων τους με σκοπό την εφαρμογή του ΣΑΛΕ.

δ. Να ελέγχουν τα άτομα, οχήματα και αντικείμενα που εισέρχονται στην περιοχή ευθύνης τους σύμφωνα με τις οδηγίες του ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ, με σκοπό την αποφυγή έκνομων ενεργειών στην Λιμενική Εγκατάσταση. Επίσης να πραγματοποιούν με ευγένεια σωματικό έλεγχο ή έλεγχο οχημάτων ή αντικειμένων, σύμφωνα με τις οδηγίες του ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ, στην περίπτωση που αυτό απαιτείται, χωρίς να δημιουργούνται καθυστερήσεις ή άλλο πρόβλημα στην εύρυθμη λειτουργία της Λιμενικής Εγκατάστασης.

ε. Να τηρούν τα απαιτούμενα βιβλία π.χ. συμβάντων, στα οποία να καταγράφουν ό,τι απαιτείται σύμφωνα με τις οδηγίες του ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ, ο οποίος θα υποδεικνύει αν οι καταγραφές αυτές θα γίνονται εγγράφως ή ηλεκτρονικά με μέσα της Λιμενικής Εγκατάστασης.

ζ. Να συμπεριφέρονται με ευγένεια στους ελεγχόμενους και γενικότερα στους χρήστες του λιμένα και να αναφέρουν κάθε μη σύνηθες περιστατικό στον ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ.

η. Να συμμετέχουν στα γυμνάσια και τις ασκήσεις που ορίζονται από τον ΥΑΛΕ ή/και την Διοίκηση του ΔΛΤΡ.

θ. Να μεριμνούν για την προστασία και την καλή χρήση των μέσων που τους παρέχει το Λιμενικό Ταμείο για την εκτέλεση των καθηκόντων τους, καθώς και την προστασία των περιουσιακών στοιχείων της Λιμενικής Εγκατάστασης.

ι. Να τηρούν όλους τους όρους εμπιστευτικότητας που ορίζονται από τον Ν.3622/2007 όπως κάθε φορά ισχύει, τόσο κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης όσο και μετά από αυτήν.

Γ. Υποχρεώσεις υπεύθυνου συνεννόησης που θα ορίσει ο Ανάδοχος:

α. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ορίσει υπεύθυνο συνεννόησης της ανατεθείσας παροχής υπηρεσίας, ο οποίος θα ελέγχει το προσωπικό φύλαξης του Αναδόχου, θα υπάγεται και θα συνεργάζεται με τον ΥΑΛΕ και τον Α/ΥΑΛΕ με σκοπό την εφαρμογή του ΣΑΛΕ. Επίσης, διαθέτοντας σύστημα επικοινωνίας (κινητό τηλέφωνο, κλπ), θα είναι ο ενδιάμεσος συντονισμού της σωστής εκτέλεσης της ανατεθείσας παροχής Υπηρεσίας μεταξύ του Αναδόχου και της Λιμενικής Εγκατάστασης (δηλαδή του ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ ή/και της Διοίκησης του ΔΛΤΡ), και θα είναι διαθέσιμος 24 ώρες κάθε μέρα κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης. Ακόμα ο υπεύθυνος συνεννόησης θα υπογράφει όλα τα απαραίτητα έγγραφα όπως απαιτείται από την παρούσα και θα τηρεί όλους τους όρους εμπιστευτικότητας που ορίζονται από τον Ν.3622/2007 όπως κάθε φορά ισχύει τόσο κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης όσο και μετά από αυτήν.

β. Ο υπεύθυνος συνεννόησης μπορεί να είναι ταυτόχρονα και μέλος της ομάδας φύλαξης (φύλακας). Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ορίσει και αναπληρωματικό υπεύθυνο συνεννόησης σε περίπτωση απουσίας του τακτικού υπεύθυνου συνεννόησης.

Άρθρο 6: Υποχρεώσεις Εργοδότη

Το Δ.Λ.Τ.Ρεθύμνης θα λάβει κάθε ενδεικνυόμενο μέτρο για να διευκολύνει τον Ανάδοχο στο έργο του. Η διοίκηση του Δ.Λ.Τ.Ρεθύμνης οφείλει να γνωστοποιήσει στον

16PROC004531969 2016-06-06

ανάδοχο τους επιβλέποντες, του έργου πέρα τον ΥΑΛ ή/και ΥΑΛΕ και τους αντικαταστάτες τους.

Άρθρο 7: Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι : εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 8: Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες .

Άρθρο 9: Παραλαβή εργασιών

Η βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή του άρθρου 63 παρ 3 του ΠΔ 28/80.

Άρθρο 10: Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κατά μήνα. Στοιχείο πληρωμής για τον ανάδοχο θα είναι το σύνολο των ημερήσιων τυποποιημένων εντύπων ανά μήνα(βαρδιολόγιο) που προαναφέρθηκε υπογεγραμμένο καθένα από αυτά από τους αρμόδιους(υπεύθυνος συνεννόησης του αναδόχου και ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ του ΔΛΤΡ) που θα αναφέρει τις υπηρεσίες που παρασχέθηκαν. Το τίμημα είναι αυτό που θα προκύπτει από τις παρεχόμενες τακτικές ή έκκτες υπηρεσίες της συγκεκριμένης περιόδου μετρημένες σε ανθρωποώρες, σύμφωνα με την ενιαία τιμή ανθρωποώρας που θα έχει υποβάλλει ο ανάδοχος με την προσφορά του.

Για την πληρωμή του μηνιαίου τιμήματος ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει στο ΔΛΤΡ: α)Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, β)Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, γ)Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας, δ)Λίστα ασφάλισης εργαζομένων που απασχολήθηκαν στη συγκεκριμένη υπηρεσία κατά τον προηγούμενο μήνα, εκδοθείσα από τον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα και αποδεικτικό κατάθεσης μισθοδοσίας στους ατομικούς λογαριασμούς των απασχοληθέντων υπαλλήλων του, στην παροχή υπηρεσιών φύλαξης της λιμενικής εγκατάστασης για τη συγκεκριμένη περίοδο.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του αναδόχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό. Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

16PROC004531969 2016-06-06

Άρθρο 11: Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ρεθύμνης.

Άρθρο 12: Επίλυση διαφορών

Τυχόν διαφορές που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της προς παροχή υπηρεσίας επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ρέθυμνο, 06-04-2016

Ο συντάξας

Ρέθυμνο, 06-04-2016

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Σύμφωνα με τις νομοθετικές ρυθμίσεις που έχουν θεσπιστεί σε Διεθνές, Κοινοτικό και Εθνικό Επίπεδο σχετικά με το Διεθνή Κώδικα ISPS, πρέπει να υπάρχει συνεχής μέριμνα για την ασφάλεια από έκνομες ενέργειες κατά των πλοίων και των λιμενικών εγκαταστάσεων που τα υποδέχονται και τα εξυπηρετούν.

Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ρεθύμνης έχει εγκεκριμένο Σχέδιο Ασφαλείας Λιμενικής Εγκατάστασης(ΣΑΛΕ) Ρεθύμνου(Εμπιστευτικό). Σε αυτό περιγράφονται όλα τα απαιτούμενα μέτρα, μέσα και διαδικασίες στο πλαίσιο εφαρμογής της νομοθεσίας που αφορά τον κώδικα ISPS.

Αντικείμενο της ζητούμενης παροχής υπηρεσίας από την παρούσα διακήρυξη, είναι η

16PROC004531969 2016-06-06

ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης λιμενικών εγκαταστάσεων Ρεθύμνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Διεθνή Κώδικα Ασφάλειας ISPS, τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό (ΕΚ) 725/31.3.2004, την Ευρωπαϊκή Οδηγία 2005/65/ΕΚ, το 3622/2007(ΦΕΚ 281Α'/2007), το Ν. 2518/97 (Φ.Ε.Κ. 164/Α') και την Υπουργική Απόφαση 4434.1/02/08 (ΦΕΚ 1877/Β') και στο εκάστοτε ισχύον ΣΑΛΕ Ρεθύμνου κατά ISPS για:

Τον έλεγχο πρόσβασης προσώπων, οχημάτων και αντικειμένων στους χώρους της εν λόγω λιμενικής εγκατάστασης,

Την επιτήρηση των χώρων της εν λόγω λιμενικής εγκατάστασης με τη βοήθεια όπου απαιτείται ειδικών οπτικών και άλλων συσκευών ή συστημάτων, καθώς και τη διενέργεια περιπολιών,

Την καταγραφή και τήρηση των απαιτούμενων βιβλίων,

Τη διενέργεια ειδικών γυμνασίων σύμφωνα με το ΣΑΛΕ και τις οδηγίες του ΥΑΛΕ Ρεθύμνου,

Την εφαρμογή πιθανών οδηγιών από τον υπεύθυνο ΥΑΛΕ και τη Διοίκηση του ΔΛΤ Ρεθύμνου με σκοπό την εφαρμογή του εκάστοτε ισχύοντος ΣΑΛΕ και της εκάστοτε νομοθεσίας.

Όλα τα παραπάνω θα διενεργούνται χωρίς να προκαλούνται καθυστερήσεις στην αποβίβαση ή επιβίβαση επιβατών, οχημάτων και εμπορευμάτων στα πλοία καθώς και διατάραξη της εύρυθμης λειτουργίας των εν λόγω λιμενικών εγκαταστάσεων.

Επίσης λόγω της πολυπλοκότητας της λειτουργίας των λιμενικών εγκαταστάσεων δεν είναι δυνατόν να προβλεφθούν και να περιγραφούν όλα τα πιθανά περιστατικά εκτάκτου ανάγκης στην παρούσα φάση. Ως εκ τούτου είναι δυνατόν να ανατεθούν εργασίες στον ανάδοχο, που αφορούν την ασφάλεια της λιμενικής εγκατάστασης και είναι συνδεδεμένες με αυτά τα περιστατικά. Ακόμα δύναται να ανατεθούν παρεμφερείς εργασίες σχετικά με τη φύλαξη όπως καταγραφή στοιχείων ή διαδικασιών για την είσπραξη τυχόν τελών, εκπαιδεύσεις, υποχρεωτική συμμετοχή του προσωπικού φύλαξης σε τουλάχιστον μία άσκηση και τέσσερα γυμνάσια, όπως αυτό προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία(κανονισμό ΕΚ 725/2004 κλπ) και ότι άλλο σχετικό με την ασφάλεια της λιμενικής εγκατάστασης και των περιουσιακών της στοιχείων ζητηθεί από τον ΥΑΛΕ και τον αναπληρωτή του. Συνεπώς η γνώση του αναδόχου στις κείμενες διατάξεις για την

16PROC004531969 2016-06-06

ασφάλεια των λιμενικών εγκαταστάσεων και η σχετική εκπαίδευση του προσωπικού του είναι σημαντική και ουσιαστική για την επιτυχή ολοκλήρωση της συγκεκριμένης παροχής υπηρεσίας.

Η φύλαξη των ορισμένων σημείων και των χώρων της λιμενικής εγκατάστασης Ρεθύμνου καθώς και οι περιπολίες θα γίνονται από το προσωπικό του αναδόχου που θα φέρει στολή και τον προβλεπόμενο εξοπλισμό σύμφωνα με το ν. 2518/1997(ΦΕΚ 164^Α) και το ν. 3622/2007(ΦΕΚ 281Α'/2007), το Ν. 3707/2008 , το ν. 4150/2013, το Π.Δ. 56/2004, την Υπουργική Απόφαση 4434.1/02/08 (ΦΕΚ 1877/Β') και το εκάστοτε ισχύον ΣΑΛΕ Ρεθύμνου κατά ISPS.

Η επιτήρηση των χώρων θα γίνεται σύμφωνα με το καθημερινό πρόγραμμα φύλαξης στις θέσεις της εν λόγω λιμενικής εγκατάστασης και τις ώρες που ορίζονται σε αυτό ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες και σύμφωνα με τις υποδείξεις του ΥΑΛΕ.

Οι θέσεις και οι ώρες φύλαξης σύμφωνα με το παρόν παράρτημα μπορούν να αλλάζουν με ευθύνη του ΥΑΛΕ, στα πλαίσια του γενικού συνόλου ανθρωποωρών του ακόλουθου ενδεικτικού πίνακα.

Οι ενδεικτικές απαιτήσεις και θέσεις φύλαξης καθώς και τα απαιτούμενα σημεία ελέγχου περιγράφονται παρακάτω:

α/α	ΕΙΔΟΣ	Ενδεικτικός αριθμός φυλάκων ανά βάρδια	Ενδεικτικές ανθρωποώρες ανά θέση
	ΖΩΝΗ Α (ανατολικό τμήμα λιμανιού –μαρίνα)		
1	80 ημέρες X 8 ώρες X 3 άτομα(βάρδιες)	1 άτομο	1920
	96 ημέρες X 8 ώρες X 2 άτομα(βάρδιες)	1 άτομο	1536
	ΖΩΝΗ Β (δυτικό τμήμα λιμανιού- εμπορικό)		
2	16 ημέρες X 8 ώρες X 3	1 άτομο	384

16PROC004531969 2016-06-06

	άτομα(βάρδιες)		
	64 ημέρες X 8 ώρες X 1 άτομο		512
	56 ημέρες X 8 ώρες X 1 άτομο	1 άτομο	448
	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΘΡΩΠΟΩΡΩΝ		4.800

Σημειώνεται ότι οι παραπάνω θέσεις παροχής υπηρεσιών φύλαξης και οι εξειδικευμένες ανάγκες του παραπάνω πίνακα είναι οι ελάχιστες απαιτούμενες σύμφωνα με τις υπάρχουσες συνθήκες και είναι ενδεικτικές για λόγους σύγκρισης και αξιολόγησης των προσφορών. Οι πραγματικές συνθήκες παροχής φύλαξης για την ασφάλεια των λιμενικών εγκαταστάσεων είναι δυναμικές και δεν είναι δυνατόν να προσδιοριστούν **περιοριστικά στην παρούσα φάση ανά άτομο, ανθρωπόωρες και θέση φύλαξης**. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης η παροχή υπηρεσίας φύλαξης θα προγραμματίζεται σε εβδομαδιαία ή δεκαπενθήμερη βάση σε συνεργασία με τον ΥΑΛΕ ή/και τη Διοίκηση του ΔΛΤΡ, με δικαίωμα του ΔΛΤΡ ή/και του ΥΑΛΕ προσαρμόζει και να χρησιμοποιεί τις ανθρωπόωρες ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες. Το γενικό άθροισμα των ανθρωπόωρων του παραπάνω πίνακα δεν μπορούν να υπερβούν τον αριθμό των 4.800 ωρών καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β ΣΧΕΔΙΟ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στοιχεία προσφέρουσας εταιρείας
(επωνυμία, διεύθυνση, κλπ)

Προς: Δημοτικό Λιμενικό
Ταμείο Ρεθύμνης

Οικονομική προσφορά για το διαγωνισμό:

16PROC004531969 2016-06-06

Παροχής υπηρεσιών φύλαξης λιμενικών Εγκαταστάσεων Ρεθύμνου σύμφωνα με τον κώδικα ISPS.

Βρισκόμαστε στην ευχάριστη θέση να υποβάλουμε την οικονομική προσφορά μας για τον ανωτέρω διαγωνισμό που έχει προκηρύξει η υπηρεσία σας με την με αριθμό πρωτοκόλλου: _____ διακήρυξη και ημερομηνία διενέργειας την __/__/201_.

Η εταιρεία μας συμμετέχει στο διαγωνισμό σας και σας προσφέρουμε τις παρακάτω τιμές:

α/α	ΕΙΔΟΣ	Ενδεικτικός αριθμός φυλάκων ανά βάρδια	Ενδεικτικές ανθρωποώρες ανά θέση	Δαπάνη (Ευρώ)
	ΖΩΝΗ Α(ανατολικό τμήμα λιμανιού-μαρίνα)			
1	80 ημέρες X 8 ώρες X 3 άτομα(βάρδιες)	1 άτομο	1920	
	96 ημέρες X 8 ώρες X 2 άτομα(βάρδιες)	1 άτομο	1536	
	ΖΩΝΗ Β(δυτικό τμήμα λιμανιού-εμπορικό)			
2	16 ημέρες X 8 ώρες X 3 άτομα(βάρδιες)	1 άτομο	384	
	64 ημέρες X 8 ώρες X 1 άτομο		512	
	56 ημέρες X 8 ώρες X 1 άτομο	1 άτομο	448	
	ΣΥΝΟΛΟ		4800	
	ΦΠΑ		23%	
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

	Στοιχεία	
α	Αριθμός Εργαζομένων	

β	Ημέρες και ώρες εργασίας	
γ	Συλλογική Σύμβαση Εργασίας	
δ	Μέσο ύψος προϋπολογισμένου που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων	
ε	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά των πάσης φύσεως νομίμων αποδοχών (εργοδοτική εισφορά) (Να αναφερθεί το ποσοστό των κρατήσεων)	
σ τ	Ύψος διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών	
ζ	Ύψος αναλωσίμων	
η	Ύψος εργολαβικού κέρδους	
ι	Ύψος νομίμων κρατήσεων που επιβαρύνουν τον ανάδοχο	
ι α	Σύνολο χωρίς ΦΠΑ	
ι β	ΦΠΑ 23%	
ι γ	Σύνολο με ΦΠΑ	

Για την (εταιρεία),

Με εκτίμηση,

(ονοματεπώνυμο, ιδιότητα, σφραγίδα, υπογραφή)»ψηφιακή υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**

1. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

Ονομασία Τράπεζας

16PROC004531969 2016-06-06

Κατάστημα
(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ – τηλ-FAX) Ημερομηνία έκδοσης
ΕΥΡΩ

Προς:
Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ρεθύμνης
Ταχ. Δ/νση: Σοφ. Βενιζζέλου(κτίριο ΔΕΛΦΙΝΙ)
Τ.Κ. 74133 Ρέθυμνο

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ υπ' αριθμόν για ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των

ΕΥΡΩ.....(και οολογράφως)
..... υπέρ

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:

(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης, κοινοπραξίας δια την **συμμετοχή** της στον διενεργούμενο διαγωνισμό της.....

..... για την παροχή υπηρεσιών «ΦΥΛΑΞΗΣ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΡΕΘΥΜΝΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ ISPS» σύμφωνα με την υπ' αριθ.....

..... Διακήρυξη σας.

16PROC004531969 2016-06-06

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

2. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

Όνομασία Τράπεζας
Κατάστημα
(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ – τηλ-FAX) Ημερομηνία έκδοσης
ΕΥΡΩ

Προς:
Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ρεθύμνης
Ταχ. Δ/νση: Σοφ. Βενιζέλου(κτίριο ΔΕΛΦΙΝΙ)
Τ.Κ. 74133 Ρέθυμνο

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ υπ' αριθμόν
..... για ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής
επιστολής ανέκκλητα και
ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του
ποσού των ΕΥΡΩ

..... (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η
υποχρέωσή μας,

υπέρ

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο,
πατρώνυμο), ΑΦΜ:

(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία),
ΑΦΜ: (διεύθυνση)

..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ

16PROC004531969 2016-06-06

τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης αναδόχων) για την καλή εκτέλεση από αυτή των όρων της με αριθμό.....

..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας παροχή υπηρεσιών «**ΦΥΛΑΞΗΣ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΡΕΘΥΜΝΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ ISPS**» (αριθμός διακήρυξης/.....) προς κάλυψη αναγκών του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ρεθύμνης και το οποίο ποσό καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά

χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα

σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος

χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς,

οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα

ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί

από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

ΣΧΕΔΙΟ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΡΕΘΥΜΝΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ ISPS

Στο Ρέθυμνο, σήμερα τηνημέρα..... μεταξύ των παρακάτω συμβαλλομένων:

- 1) αφενός του **Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ρεθύμνης**, με Α.Φ.Μ. 090016485 με έδρα το Ρέθυμνο Ρεθύμνου, Τ.Κ.74133– νόμιμα εκπροσωπούμενου από την κ. Ειρήνη Κουτσαλεδάκη, Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και
- 2) αφετέρου της επιχείρησης με την επωνυμία....., που εδρεύειΔ.Ο.Υ....., νομίμως εκπροσωπούμενη από.....και θα αποκαλείται «Ανάδοχος»

Στον οποίο κατακυρώθηκε η υπηρεσία «Φύλαξης λιμενικών εγκαταστάσεων Ρεθύμνου σύμφωνα με τον κώδικα ISPS» **για έξι(6) μήνες(περίπου 4800 εργατοώρες) ή μεχρι εξαντλήσεως των εργατοωρών** από την υπογραφή της σύμβασης, με την υπ' αριθμόαπόφαση του Δ.Σ. του Δ.Λ.Τ.Ρ. η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αριθμό.....απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθμόεγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τράπεζας.....ποσού.....

Άρθρο 1**Αντικείμενο**

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης η παροχή υπηρεσιών φύλαξης λιμενικών εγκαταστάσεων Ρεθύμνου, σύμφωνα με τον κώδικα ISPS, ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες και σύμφωνα με τις υποδείξεις του Υπευθύνου Ασφαλείας Λιμενικών Εγκαταστάσεων(ΥΑΛΕ) Ρεθύμνου.

Α) Η φύλαξη των λιμενικών εγκαταστάσεων Ρεθύμνου περιλαμβάνει:

α/α	ΕΙΔΟΣ	Ενδεικτικός αριθμός φυλάκων	Ενδεικτικές ς ανθρωποώ

		ανά βάρδια	ρες ανά θέση
	ΖΩΝΗ Α (ανατολικό τμήμα λιμανιού –μαρίνα)		
1	80 ημέρες X 8 ώρες X 3 άτομα(βάρδιες)	1 άτομο	1920
	96 ημέρες X 8 ώρες X 2 άτομα(βάρδιες)	1 άτομο	1536
	ΖΩΝΗ Β (δυτικό τμήμα λιμανιού- εμπορικό)		
2	16 ημέρες X 8 ώρες X 3 άτομα(βάρδιες)	1 άτομο	384
	64 ημέρες X 8 ώρες X 1 άτομο		512
	56 ημέρες X 8 ώρες X 1 άτομο	1 άτομο	448
	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΘΡΩΠΟΩΡΩΝ		4.800

Οι ανωτέρω ώρες είναι ενδεικτικές, κατά τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης η παροχή υπηρεσίας φύλαξης θα προγραμματίζεται σε εβδομαδιαία ή δεκαπενθήμερη βάση σε συνεργασία με τον ΥΑΛΕ ή/και τη Διοίκηση του ΔΛΤΡ, με δικαίωμα του ΔΛΤΡ ή/και του ΥΑΛΕ να προσαρμόζει και να χρησιμοποιεί τις ανθρωποώρες ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες. Το γενικό άθροισμα των ανθρωποώρων του παραπάνω πίνακα δεν μπορούν να υπερβούν τον αριθμό των 4.800 ωρών καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης

Β) Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών φύλαξης των λιμενικών εγκαταστάσεων Ρεθύμνου είναι 10 άτομα κατάλληλα εκπαιδευμένα.

Γ) Η συλλογική σύμβαση που υπάγονται οι εργαζόμενοι είναι η
..... Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.

Δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων ανέρχεται στο ποσό των
.....€

Ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ανέρχεται στο ποσό των
.....
.....€

Άρθρο 2 Διάρκεια

16PROC004531969 2016-06-06

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε έξι(6) μήνες(περίπου 4800 εργατοώρες) από την υπογραφή της σύμβασης. Η ημερομηνία λήξης δύναται να παραταθεί, σε περίπτωση μη εξαντλήσεως των εργατοωρών εντός του συμβατικού χρόνου.

Άρθρο 3 Αμοιβή

Ως αμοιβή της αντισυμβαλλόμενης ορίζεται η τελική προσφορά του εντολοδόχου συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ήτοι (.....€) ευρώ (με Φ. Π. Α. 23%).

Άρθρο 4 Τρόπος καταβολής αμοιβής

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κατά μήνα. Στοιχείο πληρωμής για τον ανάδοχο θα είναι το σύνολο των ημερήσιων τυποποιημένων εντύπων ανά μήνα(βαρδιολόγιο) που προαναφέρθηκε υπογεγραμμένο καθένα από αυτά από τους αρμόδιους(υπεύθυνος συνεννόησης του αναδόχου και ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ του ΔΛΤΡ) που θα αναφέρει τις υπηρεσίες που παρασχέθηκαν. Το τίμημα είναι αυτό που θα προκύπτει από τις παρεχόμενες τακτικές ή έκτκτες υπηρεσίες της συγκεκριμένης περιόδου μετρημένες σε ανθρωπόωρες, σύμφωνα με την ενιαία τιμή ανθρωπόωρας που θα έχει υποβάλλει ο ανάδοχος με την προσφορά του.

Για την πληρωμή του μηνιαίου τιμήματος ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει στο ΔΛΤΡ:
α)Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, β)Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, γ)Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας, δ)Λίστα ασφάλισης εργαζομένων που απασχολήθηκαν στη συγκεκριμένη υπηρεσία κατά τον προηγούμενο μήνα, εκδοθείσα από τον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα και αποδεικτικό κατάθεσης μισθοδοσίας στους ατομικούς λογαριασμούς των απασχοληθέντων υπαλλήλων του, στην παροχή υπηρεσιών φύλαξης της λιμενικής εγκατάστασης για τη συγκεκριμένη περίοδο.

Η δαπάνη της προς παροχή υπηρεσίας όπως αυτό θα αναφέρεται με την υπογραφή της σύμβασης, θα βαρύνει τον ΚΑ: 00-6142.002 με τίτλο «Αμοιβή εργασιών φύλαξης των λιμενικών εγκαταστάσεων Ρεθύμνου» προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2016

Άρθρο 5 Υποχρεώσεις συμβαλλομένων μερών

A. Υποχρεώσεις αναδόχου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει:

Να διαθέτει ομοιόμορφη ενδυμασία (στολή) για το προσωπικό του και ίδια από πλευράς ποιότητας και χρώματος ώστε η εμφάνισή του να είναι άριστη και σύμφωνα με την νομοθεσία και να του διαθέτει ασύρματο επικοινωνίας, φακό και σφυρίχτρα.

Να διαθέτει σύστημα λήψης αναφορών με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, Fax, τηλέφωνο και κινητό τηλέφωνο για την επικοινωνία με το Λιμενικό Ταμείο η/και τον ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ.

Να τηρεί όλους τους Νόμους τους σχετικούς με την εργατική νομοθεσία και τις διατάξεις για αμοιβές , ωράριο εργασίας , κοινωνικών παροχών , αποζημιώσεων , φόρων , καταβολής ασφαλιστικών εισφορών (εργοδότη και ασφαλισμένου) κλπ ευθυνόμενος έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές .

Να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο , στους ασφαλιστικούς οργανισμούς και σε κάθε τρίτο φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο .

Σε περίπτωση που δεν τηρούνται οι προβλεπόμενες από τη διακήρυξη υποχρεώσεις , το ΔΛΤΡ. διατηρεί το δικαίωμα να του επιβάλλει πρόστιμο με απόφαση της Λιμενικής του Επιτροπής ή/και να καταγγείλει τη σύμβαση.

Να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες , ρεπό κλπ και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες , για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων υποχρεώσεων έναντι του ΔΛΤΡ.

Να είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό της Λιμενικής Εγκατάστασης ή σε οποιονδήποτε τρίτο εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του Αναδόχου .

Να χρησιμοποιεί προσωπικό ειδικευμένο , υγιές , άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους , ιδίως στους χρήστες της Λιμενικής Εγκατάστασης και στο προσωπικό του ΔΛΤΡ .

Να τηρεί τα απαιτούμενα βιβλία και τα βιβλία επικοινωνίας με τους αρμόδιους του ΔΛΤΡ.

Να αποκαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα

16PROC004531969 2016-06-06

- παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σε αυτόν από τους υπεύθυνους του ΔΛΤΡ. Εάν ο Ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται από το ΔΛΤΡ ποινική ρήτρα ποσού όσο είναι η αποτίμηση πέντε (5) ανθρωποωρών, παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή του. Σε περίπτωση υποτροπής, η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται ενώ το ΔΛΤΡ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης ή/και κήρυξης του Αναδόχου εκπτώτου.
- Να γνωστοποιεί εγγράφως και με απόδειξη παράδοσης, στο απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό ότι (α) ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχουν με το ΔΛΤΡ και (β) πρέπει να τηρούν όλους τους όρους εμπιστευτικότητας που ορίζονται από τον Ν.3622/2007 όπως κάθε φορά ισχύει, τόσο κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης όσο και μετά από αυτήν.
- Να διαθέτει υπεύθυνο συνεννόησης και τον αναπληρωτή του για επίβλεψη του έργου και επικοινωνία με τους αρμόδιους του ΔΛΤΡ (ΥΑΛΕ, Α/ΥΑΛΕ κ.λ.π.) που έχουν οριστεί ειδικά για την εποπτεία και τον έλεγχο της φύλαξης των χώρων. Ο υπεύθυνος συνεννόησης του Αναδόχου και ο αναπληρωτής του πρέπει να έχουν διαθέσιμο σύστημα επικοινωνίας (κινητό τηλέφωνο, κλπ), καθ' όλο το διάστημα ισχύος της σύμβασης και καθ' όλο το εικοσιτετράωρο.
- Να έχει ασφαλίσει όλο το προσωπικό του στο ΙΚΑ. Το ΔΛΤΡ δεν θα επιτρέψει σε κανένα εργαζόμενο του Αναδόχου να εργάζεται εάν δεν είναι ασφαλισμένος, με υποχρέωση του να προσκομίζει στο ΔΛΤΡ τα σχετικά επίσημα έγγραφα.
- Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων του διότι είναι ο αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για ατύχημα που τυχόν συμβεί στο προσωπικό του.
- Να εγγυηθεί ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή και επιμέλεια και να είναι υπεύθυνος έναντι του ΔΛΤΡ για την φύλαξη των χώρων που υπόκεινται στον κώδικα ISPS σύμφωνα με το οικείο ΣΑΛΕ, για όλο το χρόνο ισχύος της σύμβασης και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας και φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος λόγω πλημμελούς φύλαξης των χώρων, ή κακής χρήσης από το προσωπικό του των μέσων που θα παρασχεθούν από το ΔΛΤΡ για τις ανάγκες αυτής της σύμβασης.

16PROC004531969 2016-06-06

Να διαθέτει καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης τουλάχιστον 2 άτομα στο προσωπικό του τα οποία θα έχουν στην κατοχή τους αποδεικτικό εκπαίδευσης ή εμπειρία χρήσης μηχανημάτων X-RAY (είτε από την Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας είτε από ΚΕΚ).

Να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφαλείας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

B. Υποχρεώσεις προσωπικού φύλαξης (ομάδα φύλαξης):

Οι φύλακες, των οποίων η περιοχή εργασιακής ευθύνης είναι οι χώροι που υπόκεινται σε εφαρμογή των μέτρων του ΣΑΛΕ, πρέπει:

α. Να φέρουν μαζί τους απαραίτητως τις συσκευές ασυρμάτου επικοινωνίας, σφυρίχτρα και φακό.

β. να φέρουν στολή και τον προβλεπόμενο εξοπλισμό σύμφωνα με τον Ν. 2518/97 (ΦΕΚ 164^Α) και Ν. 3707/08 όπως κάθε φορά ισχύουν καθώς και: την ΥΑ 4434.1/02/08/12.9.2008 (ΦΕΚ 1877/β'), τον Ν.3622/2007, τον Ν.4150/2013, ΠΔ 56/2004 το ισχύον ΣΑΛΕ.

γ. Να υπακούουν στις οδηγίες-εντολές του ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ που αφορούν την εκτέλεση των καθηκόντων τους με σκοπό την εφαρμογή του ΣΑΛΕ.

δ. Να ελέγχουν τα άτομα, οχήματα και αντικείμενα που εισέρχονται στην περιοχή ευθύνης τους σύμφωνα με τις οδηγίες του ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ, με σκοπό την αποφυγή έκνομων ενεργειών στην Λιμενική Εγκατάσταση. Επίσης να πραγματοποιούν με ευγένεια σωματικό έλεγχο ή έλεγχο οχημάτων ή αντικειμένων, σύμφωνα με τις οδηγίες του ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ, στην περίπτωση που αυτό απαιτείται, χωρίς να δημιουργούνται καθυστερήσεις ή άλλο πρόβλημα στην εύρυθμη λειτουργία της Λιμενικής Εγκατάστασης.

ε. Να τηρούν τα απαιτούμενα βιβλία π.χ. συμβάντων, στα οποία να καταγράφουν ότι απαιτείται σύμφωνα με τις οδηγίες του ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ, ο οποίος θα υποδεικνύει αν οι καταγραφές αυτές θα γίνονται εγγράφως ή ηλεκτρονικά με μέσα της Λιμενικής Εγκατάστασης.

ζ. Να συμπεριφέρονται με ευγένεια στους ελεγχόμενους και γενικότερα στους

16PROC004531969 2016-06-06

χρήστες του λιμένα και να αναφέρουν κάθε μη σύνηθες περιστατικό στον ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ.

η. Να συμμετέχουν στα γυμνάσια και τις ασκήσεις που ορίζονται από τον ΥΑΛΕ ή/και την Διοίκηση του ΔΛΤΡ.

θ. Να μεριμνούν για την προστασία και την καλή χρήση των μέσων που τους παρέχει το Λιμενικό Ταμείο για την εκτέλεση των καθηκόντων τους, καθώς και την προστασία των περιουσιακών στοιχείων της Λιμενικής Εγκατάστασης.

ι. Να τηρούν όλους τους όρους εμπιστευτικότητας που ορίζονται από τον Ν.3622/2007 όπως κάθε φορά ισχύει, τόσο κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης όσο και μετά από αυτήν.

Γ. Υποχρεώσεις υπεύθυνου συνεννόησης που θα ορίσει ο Ανάδοχος:

α. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ορίσει υπεύθυνο συνεννόησης της ανατεθείσας παροχής υπηρεσίας, ο οποίος θα ελέγχει το προσωπικό φύλαξης του Αναδόχου, θα υπάγεται και θα συνεργάζεται με τον ΥΑΛΕ και τον Α/ΥΑΛΕ με σκοπό την εφαρμογή του ΣΑΛΕ. Επίσης, διαθέτοντας σύστημα επικοινωνίας (κινητό τηλέφωνο, κλπ), θα είναι ο ενδιάμεσος συντονισμού της σωστής εκτέλεσης της ανατεθείσας παροχής Υπηρεσίας μεταξύ του Αναδόχου και της Λιμενικής Εγκατάστασης (δηλαδή του ΥΑΛΕ ή Α/ΥΑΛΕ ή/και της Διοίκησης του ΔΛΤΡ), και θα είναι διαθέσιμος 24 ώρες κάθε μέρα κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης. Ακόμα ο υπεύθυνος συνεννόησης θα υπογράφει όλα τα απαραίτητα έγγραφα όπως απαιτείται από την παρούσα και θα τηρεί όλους τους όρους εμπιστευτικότητας που ορίζονται από τον Ν.3622/2007 όπως κάθε φορά ισχύει τόσο κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης όσο και μετά από αυτήν.

β. Ο υπεύθυνος συνεννόησης μπορεί να είναι ταυτόχρονα και μέλος της ομάδας φύλαξης (φύλακας). Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ορίσει και αναπληρωματικό υπεύθυνο συνεννόησης σε περίπτωση απουσίας του τακτικού υπεύθυνου συνεννόησης.

Δ. Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής

Το Δ.Λ.Τ.Ρεθύμνης θα λάβει κάθε ενδεικνυόμενο μέτρο για να διευκολύνει τον

16PROC004531969 2016-06-06

Ανάδοχο στο έργο του. Η διοίκηση του Δ.Λ.Τ.Ρεθύμνης οφείλει να γνωστοποιήσει στον ανάδοχο τους επιβλέποντες, του έργου πέρα τον ΥΑΛ ή/και ΥΑΛΕ και τους αντικαταστάτες τους.

Άρθρο 6

Εγγυητική καλής εκτέλεσης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, για την τήρηση των όρων της σύμβασης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης εκδίδεται από αναγνωρισμένα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ε.Ε. και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα. Το ύψος της εγγύησης αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

Άρθρο 7

Λύση της σύμβασης

1. Η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας

2. Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίγραφα (ένα για το κάθε μέρος), αναγνώσθηκε και υπογράφηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια (της έδρας του Δήμου), εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό δίκαιο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΙΑ ΤΟ Δ.Λ.Τ.Ρ.»